

## **PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY**

dla robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu zamówienia.

**Nazwa zamówienia:** Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gmina Jakubów – Etap I.

**Inwestor:** Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Anny w Jakubowie dz. nr ew. nr 732, Obręb 0008; Plac św. Jakuba Apostoła 1; 05-306 JAKUBÓW, powiat miński, województwo mazowieckie.



**Nazwy i kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

Roboty remontowe i renowacyjne	45453000-7
Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych	45212360-7
Roboty budowlane w zakresie kościołów	45212361-4
Prace konserwatorskie	45452000-0
Usługi budowlane	71326000-9
Roboty przy wznoszeniu rusztowań	45262100-2
Roboty ciesielskie	45422000-1
Roboty rozbiórkowe	45110000-8
Roboty murarskie	45262500-6
Doradcze usługi budowlane	71530000-2
Usługi w zakresie projektowania	71320000-7

**Nazwa zamawiającego: Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Anny,  
05-306 Jakubów, Plac św. Jakuba Apostoła 1**

**Autor programu funkcjonalno-użytkowego:**

**inż. bud. Wincenty J. Bartnicki  
Upr. bud. Nr GP 7342/248/224/94  
Nr ewid. MOIIB: MAZ/BO/5063/01**

**Miejsce i data opracowania: Młęczin/Jakubów , kwiecień 2024**

## **SPIS ZAWARTOŚCI**

### **I. CZĘŚĆ OPISOWA**

1. Dane ogólne – przedmiot opracowania.
  - 1.1. Podstawa opracowania.
  - 1.2. Zarys historyczny.
  - 1.3. Zakres zadania inwestycyjnego.
  - 1.4. Uwarunkowania prawne.
  - 1.5. Charakterystyczne parametry określające obiekt kościoła.
  - 1.6. Ogólny opis budynku kościoła parafialnego w stanie istniejącym.
  - 1.7. Ogólny opis budynku w stanie zakładanym do osiągnięcia.
2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
  - 2.1. Wymagania w zakresie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i powykonawczej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
  - 2.2. Przygotowanie terenu budowy, oględziny ,wizja lokalna.
  - 2.3. Architektura.
  - 2.4. Wykończenia.
  - 2.5. Wymagania w zakresie wykonywania renowacji elewacji.
  - 2.6. Wymagania dot. materiałów budowlanych , badań i odbioru robót budowlanych.
  - 2.7. Wymagania dotyczące ubezpieczenia robót i gwarancji.
  - 2.8. Wymagania dotyczące ochrony środowiska.

### **II. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Przedmiot.
  - 1.1. Zakres stosowania.
  - 1.2. Zakres robót objętych zadaniem.

- 1.3. Określenia podstawowe.
- 1.4. Podstawa opracowania.
- 1.5. Wymagania ogólne dotyczące robót.
- 1.6. Etapowanie realizacji.
- 1.7. Przekazanie terenu budowy.
- 1.8. Zgodność robót z dokumentacją projektową.
- 1.9. Zabezpieczenie terenu budowy.
- 1.10. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.
- 1.11. Ochrona przeciwpożarowa.
- 1.12. Materiały szkodliwe dla otoczenia.
- 1.13. Ochrona własności publicznej i prywatnej.
- 1.14. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów.
- 1.15. Bezpieczeństwo i higiena pracy.
- 1.16. Ochrona i utrzymanie robót.
- 1.17. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.
2. Materiały źródła uzyskania materiałów.
  - 2.1. Pozyskiwanie materiałów miejscowych.
  - 2.2. Inspekcja wytwórni materiałów.
  - 2.3. Materiały nieodpowiadające wymaganiom.
  - 2.4. Przechowywanie i składowanie materiałów.
  - 2.5. Wariantowe stosowanie materiałów.
3. Sprzęt.
4. Transport.
5. Warunki wykonania robót.
  - 5.1. Warunki przystąpienia do robót.
6. Kontrola jakości robót , program zapewnienia jakości.

## 7. Zasady kontroli jakości robót.

### 7.1. Pobieranie próbek.

## 8. Badania i pomiary.

### 8.1. Raporty z badań.

### 8.2. Badania prowadzone przez Inspektora.

### 8.3. Atesty , certyfikaty i deklaracje zgodności.

### 8.4. Dokumenty budowy , dziennik budowy.

### 8.5. Dokumenty laboratoryjne.

### 8.6. Pozostałe dokumenty budowy.

### 8.7. Przechowywanie dokumentów budowy.

### 8.8. Obmiary robót . Ogólne zasady obmiaru robót.

### 8.9. Zasady określania ilości robót i materiałów.

### 8.10. Urządzenia i sprzęt pomiarowy.

### 8.11. Czas przeprowadzania obmiaru.

## 9. Odbiór robót , rodzaje odbioru robót.

### 9.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.

### 9.2. Odbiór częściowy.

### 9.3. Odbiór końcowy robót.

### 9.4. Dokumenty odbioru końcowego.

### 9.5. Odbiór pogwarancyjny.

## 10. Opis sposobu rozliczenia i podstawa płatności.

### **III. CZĘŚĆ INFORMACYJNO-GRAFICZNA**

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymogami wynikającymi z odrębnych przepisów.
2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zadania inwestycyjnego pn. „Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gm. Jakubów – Etap I”.
4. Informacje i kopie dokumentów będące w posiadaniu Zamawiającego , niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych , renowacyjnych i restauratorskich na w/w zadaniu.
5. Kopia mapy zasadniczej dla dz. ozn. nr ew. 732 , bez sprawdzenia w terenie 1:500.
6. Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zachowania cokołu kamiennego i murów elewacji zewnętrznej budynku kościoła parafialnego.
7. Kopia uprawnień projektanta oraz zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

## **I. CZĘŚĆ OPISOWA**

### **1. Dane ogólne - przedmiot opracowania**

Przedmiotem planowanej inwestycji jest „**Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gm. Jakubów – Etap I**”

Zakresem opracowania objęte zostały całościowo ceglane mury , cokół kamienny budynku kościoła parafialnego. Zamierzenie inwestycyjne I Etapu obejmuje przeprowadzenie prac renowacyjnych i konserwatorskich ceglanej elewacji ścian i cokołu kamiennego budynku kościoła parafialnego na elewacjach północnej, wschodniej i cz. południowej.

#### **1.1. Podstawa opracowania:**

- wytyczne Inwestora,
- kopia mapy zasadniczej 1:1000,
- decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Siedlcach o wpisaniu obiektu kościoła do ewidencji zabytków,
- karta ewidencyjna zabytku,
- „Gmina Jakubów, atrakcyjna inwestycyjnie, turystycznie, przyjazna mieszkańcom”, wydanie I, Jakubów 2012,
- „Jakubów 1473 - 2023 550 lat” publikacja powstała z inicjatywy Wójt Gminy Jakubów Hanny Wocial , wydanie I , Jakubów 2023 ,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 2021 poz. 2458 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
- wizje lokalne na obiekcie kościoła parafialnego,

- dokumentacja fotograficzna z wizji lokalnych w obiekcie kościoła przeprowadzone w okresie listopad 2023 - kwiecień 2024 r. przez autora niniejszej dokumentacji,
- doświadczenie zawodowe.

Adres inwestycji: 05-306 Jakubów Plac Jakuba Apostoła 1 , działka ozn. nr ewidencyjnym 732, obręb 0008 Jakubów.

Inwestor: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Anny w Jakubowie, Plac św. Jakuba Apostoła 1; 05-306 Jakubów, reprezentowana przez Proboszcza Parafii ks. Mirosława Tempczyka.

## **1.2. Zarys historyczny.**

Początki parafii św. Anny w Jakubowie sięgają XV wieku. Jakubów założył Jakub z Gościańczyk. Kasztelan Czerski, który ufundował w nim w roku 1473 kościół parafialny, przydzielił mu obszerne tereny. Natomiast kościół, który obecnie służy wspólnocie parafialnej, jest prawdopodobnie trzecim. Powstał w latach 1903-1905 staraniem ks. Kazimierza Sobolewskiego, w stylu neogotyckim według projektu architekta Józefa Piusa Dziekońskiego. Świątynię konsekrował 30 lipca 1905 r. ks. bp Kazimierz Ruszkiewicz. Kościół wpisany został do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Siedlcach z dnia 29.12.1983 r. pod nr A/312.

## **1.3. Zakres zadania inwestycyjnego.**

Przedmiotem niniejszego Programu Funkcjonalno-Użytkowego jest określenie zakresu prac interwencyjnych i zabezpieczających w obszarze części elewacji oraz sygnaturki kościoła p.w. św. Anny. Planowane prace dotyczyć będą prac przygotowawczych tj. wykonania dokumentacji projektowej dla wykonania konserwacji i renowacji i przeprowadzenia robót renowacyjno-konserwacyjnych:

- wątku ceglanego murów kościoła ,
- zewnętrznych wypraw tynkarskich,
- obróbek blacharskich,
- kamiennego cokołu,
- drewnianych żaluzji.

Podjęcie natychmiastowych działań pozwoli na zabezpieczenie materialnego dziedzictwa kulturowego, jakie stanowi neogotycki kościół pw. św. Anny w Jakubowie.

Bardzo zły stan zachowania elewacji przyczynia się do postępującej z roku na rok destrukcji budulca jak i samego zabytku.

Wpływ nadmiernego zawilgocenia oraz obecność agresywnych związków zawartych w wodach opadowych powoduje destrukcję surowca ceglanego oraz tynków.

Niekonserwowane detale architektoniczne: gzymsy, okapniki ceramiczne straciły swoją szczelność i nie stanowiły zabezpieczenia przed wodą deszczową, co spowodowało postępującą destrukcję elewacji ceglanej. Podwyższenie poziomu gruntu wpłynęło na silne zawilgocenie poziomu cokotu wywołane działaniem wody rozbryzgowej bezpośrednio na mur ceglany. Cokół wykonany z gładów narzutowych i gliny przez podwyższenie terenu nie spełnia już swojej roli. Wykonanie prac związanych z konserwacją i renowacją elewacji zewnętrznej będzie dopełnieniem wykonanej już w latach poprzednich renowacji wewnątrz kościoła.

Przed przystąpieniem do prac remontowych , konserwatorskich i restauratorskich w przedmiotowym obiekcie, Wykonawca winien opracować – sporządzić własnym staraniem i kosztem :

1. dokumentację robót konserwatorskich – projekt prac konserwatorskich i renowacyjnych budynku kościoła parafialnego,
2. dokumentację projektowo-kosztorysową obejmującą:
  - projekt zagospodarowania terenu wraz projektem architektoniczno – budowlanym,
  - projekt techniczny (dokumentacja wykonawcza),
  - przedmiar robót,
  - kosztorys inwestorski ,
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

w zakresie niezbędnym do poprawienia funkcjonowania obiektu i ochrony zabytkowych elementów obiektu kościoła.

3. Uzyskanie wynikających z przepisów prawa wymaganych opinii, zgód, uzgodnień, pozwoleń i odstępstw Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, od obowiązujących przepisów wraz z pozwoleniem na budowę właściwego miejscowego organu administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego oraz uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych.
4. Wykonanie robót konserwatorskich, restauratorskich, remontowych i budowlanych na podstawie powyższych projektów i specyfikacji technicznych.

5. Nadzór autorski nad realizacją zadania obejmujący:

- uczestnictwo w naradach technicznych,
- opiniowanie, zatwierdzanie zmian/ różnic między wykonaniem robót a rozwiązaniami określonymi w dokumentacji projektowej,
- udział w odbiorze robót,
- opiniowanie proponowanych przez Wykonawcę robót rozwiązań zamiennych, w stosunku do materiałów oraz robót określonych w dokumentacji projektowej,
- sprawdzanie pod kątem kompletności, poprawności oraz zgodności z wymogami użytkownika dokumentacji powykonawczej,
- udział w odbiorze, sporządzanej przez wykonawcę robót, dokumentacji powykonawczej.

6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej robót konserwatorskich, restauratorskich, remontowych wykonanych na obiekcie kościoła parafialnego św. Anny w Jakubowie .

#### **1.4. Uwarunkowania prawne.**

1. Obsługa komunikacyjna: zachowanie dotychczasowego układu zjazdu z drogi publicznej,
2. Remontowany obiekt kościoła parafialnego rzymskokatolickiej parafii p.w. św. Anny zlokalizowany jest w centralnej części miejscowości Jakubów przy Placu św. Jakuba Apostoła, przy drodze powiatowej nr 2212W Jędrzejów Nowy – Jakubów – Dobre. Teren działki nr 732 jest własnością parafii rzymskokatolickiej pw. św. Anny w Jakubowie przy Placu św. Jakuba Apostoła.
3. Obiekt kościoła parafialnego p.w. św. Anny w Jakubowie znajduje się na działce zainwestowanej i wykorzystywanej do prowadzenia działalności sakralnej. Obecnie obiekt kościoła parafialnego jest użytkowany , zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Działka nr 732 wyposażona jest w infrastrukturę techniczną w postaci drogi wewnętrznej, podłączenie do sieci energetycznej, gazowniczej , wodociągowej i kanalizacji sanitarnej. Kopia mapy zasadniczej uwzględnia jedynie podłączenie sieci energetycznej i kanalizacji sanitarnej.
5. Teren inwestycji nie objęty Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Jakubów.

Dla działki oznaczonej nr ewidencyjnym 732 Gmina Jakubów nie posiada aktualnego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego. Według wcześniej obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla m. Jakubów działka niniejsza 732 leżała na terenie z przeznaczeniem pod zabudowę sakralną. Jest to również teren objęty strefą konserwatorską.

6. Obiekt kościoła wpisany jest do rejestru zabytków decyzją z dnia 29.12.1983 r. pod numerem rej. A-312. W związku z powyższym warunkiem wykonania przedmiotu zamówienia jest realizacja w zgodzie z przepisami szczegółowymi ustanowionymi dla ww. obiektów i uzyskanie akceptacji odpowiednich instytucji i organów.
7. Lokalizacja budynku kościoła na działce ozn. nr ewidencyjnym 732 – budynek kościoła będący przedmiotem opracowania leży w centralnej części miejscowości Jakubów , centralnie na działce j.w. , w bezpośrednim sąsiedztwie parkingu – Placu św. Jakuba Apostoła, od zachodu oraz wzdłuż ulicy Mińskiej i zabudowań mieszkalnych od północy , wschodu i południa.
8. Należy zachować istniejącą zieleń znajdującą się na terenie przeznaczonym pod inwestycję. W czasie prowadzenia robót budowlanych należy zabezpieczyć system korzeniowy przed zniszczeniem.
9. W czasie realizacji niniejszego zamówienia w budynku nie będą realizowane odrębne inwestycje.
10. Inwestycja ze względu na charakter i rodzaj robót może być w czasie realizacji prac uciążliwa dla czynnego funkcjonowania obiektów. Niezbędne jest zaplanowanie prac w sposób pozwalający na ograniczenie mogących wystąpić uciążliwości i utrudnień dla normalnego funkcjonowania obiektu. Zaleca się wykonanie prac w sezonie letnim co zdecydowanie ułatwi m.in. renowację murów – elewacji kościoła.
11. Inwestycja wymaga (zgodnie z zakresem zamówienia):
  - sporządzenie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz z wymaganymi uzgodnieniami branżowymi,
  - akceptacji Zamawiającego dla rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej,
  - realizacji z uwzględnieniem obowiązujących norm i przepisów prawnych,
  - uzyskania wynikających z przepisów wymaganych opinii i uzgodnień instytucji i organów a także niezbędnych odstępstw, w tym pozwolenia na prowadzenie

prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych w obiekcie zabytkowym,

- uzyskania pozwolenia na budowę,
- spełnienie wymagań decyzji pozwolenia na budowę np. w zakresie nadzoru robót budowlanych.

### **1.5. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu oraz zakres robót budowlanych , renowacyjnych i restauratorskich.**

Budynek zabytkowego kościoła parafialnego parafii rzymskokatolickiej p.w. św. Anny z 1903 r. w Jakubowie zbudowany według projektu architekta Józefa Piusa Dziekońskiego w stylu neogotyckim. Obiekt kościoła murowany , z cegły ceramicznej , wewnątrz tynkowany , posadzki z terrakoty. Sklepienie w nawie głównej krzyżowo-żebrowe, sześciopodzielne . W nawach bocznych sklepienia krzyżowo-żebrowe. Więźba dachowa drewniana , krokwiowo-stolcowa . Przykrycie połaci dachu , obróbki blacharskie , rynny i rury spustowe z blachy miedzianej (pierwotnie dachówka ceramiczna). Trzynawowa świątynia ma długość 37,10 metrów, szerokość 21,80/18,00 m. Parametry wielkościowe tj. przestrzenne i kubaturowe kościoła nie ulegną zmianie. Zakres prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych obejmuje elewację północną , wschodnią i cz. południowej (od wschodniej) kościoła:

1. renowację i konserwację elewacji ceglanej murów i powierzchni otynkowanych kościoła o powierzchni ok. 1350,00 m<sup>2</sup>,
2. renowację i konserwację cokołu kamiennego o powierzchni ok. 40,0 m<sup>2</sup>,
3. renowację otynkowanych powierzchni na elewacji kościoła o powierzchni ok. 70,00 m<sup>2</sup>,
4. przegląd obróbek blacharskich wraz z ewentualną konserwacją lub ich wymianą ,
5. przegląd 40 szt. żaluzji drewnianych wraz z ewentualną konserwacją lub ich wymianą o powierzchni ok. 20,0 m<sup>2</sup>.

#### **1.5.1. Remont konserwatorski – elewacja kościoła, obróbki blacharskie cokół kamienny , drewniane żaluzje , zakres prac.**

Zakres planowanych prac remontowo-konserwatorskich, restauratorskich na obiekcie kościoła parafialnego p.w. św. Anny dotyczy następujących obszarów:

- **elewacje , wątek ceglany:**

- oczyszczenie całej powierzchni elewacji poprzez mikropiaskowanie,

- usunięcie osłabionych, wtórnych i nieestetycznie wykonanych spoin oraz przemurowań,
- wykonanie prac murarskich (rekonstrukcja)
- usunięcie flory i mikroflory (mchy, porosty, zazielenienia),
- wzmocnienie wątku ceglanego oraz pojedynczych cegieł,
- uzupełnienie ubytków wątku ceglanego oraz spoin,
- zabezpieczenie powierzchni ścian przed wodą – hydrofobizacja.

- **elewacje , powierzchnie otynkowane:**

- skucie odparzonych partii tynku,
- naprawa pęknięć i spękań,
- uzupełnienie powierzchni wypraw tynkarskich i ich wzmocnienie
- zabezpieczenie przed czynnikami destrukcyjnymi (malowanie).

- **obróbki blacharskie:**

- przegląd obróbek pod kątem stanu zachowania i ewentualnej konserwacji lub wymiany,

- **elewacje , wątek cokołu kamiennego:**

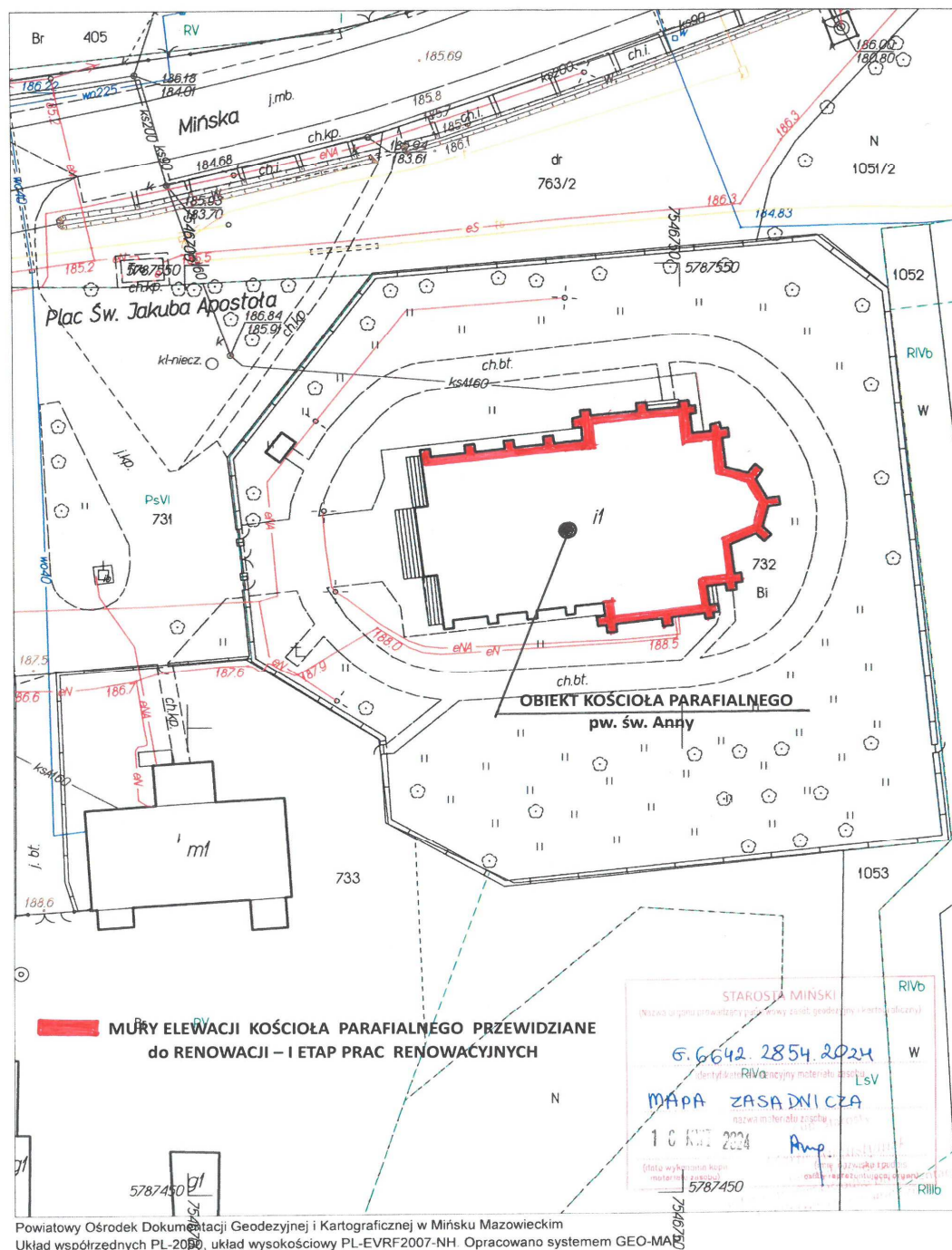
- usunięcie flory i mikroflory (mchy, porosty, zazielenienia),
- oczyszczenie powierzchni i wymiana skorodowanych fug,
- usunięcie zdegradowanych „faset” z zaprawy cementowej na zwieńczeniu cokołu kamiennego,
- wykonanie nowych „faset” z zaprawy cementowej na cokole kamiennym,
- uzupełnienie większych ubytków w surowcu skalnym,
- impregnacja powierzchni kamienia.

- **elementy drewnianych żaluzji:**

- demontaż 40 szt. drewnianych elementów żaluzji ,
- przegląd 40 szt. drewnianych żaluzji pod kątem stanu zachowania,
- wymiana częściowa lub rekonstrukcja w przypadku bardzo złego stanu elementów,
- ponowny montaż elementów żaluzji po przeglądzie i ew. rekonstrukcji, zabezpieczenie otworów.

Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania pn. „ Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gmina Jakubów – Etap I.”

**MAPA ZASADNICZA BEZ SPRAWDZENIA W TERENIE**  
 Powiat miński Gmina 141208\_2, Jakubów Obręb 0008, Jakubów  
 Działka numer: 732 Skala : 1: 500



Rys. 1 zakres konserwacji i renowacji elewacji zewnętrznej budynku Kościoła pw. św. Anny

Zakres prac związany w remoncie konserwatorskim elewacji obejmuje (**patrz załącznik – mapa**) jej północną, wschodnią oraz część południowej powierzchni muru wykonaną z cegły ceramicznej oraz cokołu z ciosów kamiennych (granitowych). Jest to łącznie ok. 1400,00 m<sup>2</sup> powierzchni których stan techniczny jest zróżnicowany. Zgodnie z treścią art. 29 ust. 2 pkt 1) ustawy - Prawo budowlane - nie wymaga pozwolenia na budowę wykonywanie remontów obiektów budowlanych i urządzeń budowlanych, za wyjątkiem obiektów wpisanych do rejestru zabytków. Art. 39 ust. 1 ustawy - Prawo budowlane wskazuje, iż prowadzenie robót budowlanych przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków wymaga, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, uzyskania pozwolenia na prowadzenie tych robót, wydanego przez właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków.

W ramach tych procedur należy sporządzić projekt budowlany z wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Zakres prac obejmował będzie wykonanie niezbędnych badań które pozwolą określić program prac konserwatorskich. Na jego podstawie oraz po uzyskaniu wszelkich pozwoleń i wymaganych zgód administracyjnych można przystąpić do prac budowlanych.

Ze względu na gabaryty kościoła i jego wysokość prowadzone będą prace na wysokości. Zdecydowana większość elewacji znajduje się na poziomie od 0,50 - 0,60 do ok. 10,00 - 20,00 m.

Prace wymagać będą zastosowania rusztowań oraz dźwigu/zwyżki. Usytuowanie obiektu oraz zagospodarowanie terenu wokół obiektu pozwala na bezinwazyjne rozstawienie rusztowań oraz dojazd dźwigu z wysięgnikiem/zwyżki.

Wszelkie prace powinny odbywać się pod nadzorem służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie.

## **1.6. Ogólny opis budynku kościoła parafialnego w stanie istniejącym.**

### **Stan zachowania elementów objętych pracami remontowymi.**

Projektowana inwestycja jest szczególnie ważna dla Gminy Jakubów ponieważ kościół parafialny parafii rzymskokatolickiej pw. św. Anny w Jakubowie jest jednym z dwóch zabytkowych obiektów sakralnych położonych na terenie Gminy Jakubów wpisanych do rejestru zabytków prowadzonej przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie.

Kościół znajduje się w centralnej części Jakubowa, przy głównej ulicy tj. ul. Mińskiej, w sąsiedztwie placu św. Jakuba Apostoła.

Obiekt pełni rolę jednego z najważniejszych miejsc zgromadzeń w miejscowości i Gminie Jakubów , także i parafii Jakubów. Te uwarunkowania pozwolą na rozwinięcie dotychczasowej funkcji sakralnej obiektu miejsce kultu religijnego i miejsce spotkań.

Stan zachowania elewacji jest z punktu widzenia konserwatorskiego bardzo zły i wymaga jak najszybszego, profesjonalnego remontu konserwatorskiego.

Upływ czasu, brak właściwie działających systemów odprowadzania wody deszczowej, posypywanie solą terenu przed kościołem w okresie zimowym stanowiło przyczynę poważnych procesów korozyjnych.

Wprawdzie, w czasie remontów wykonano niektóre zabezpieczenia przed wodą deszczową, ale raz zapoczątkowany proces korozji pogłębia się.

W celu uzyskania znaczącej poprawy w zakresie stanu technicznego i wyglądu elewacji konieczny jest profesjonalny remont konserwatorski z uwzględnieniem najlepszych materiałów konserwatorskich sprawdzonych w długoletniej praktyce konserwatorskiej.

### **1.7. Ogólny opis budynku kościoła w stanie zakładanym do osiągnięcia celu prac remontowych. Założenia dotyczące programu prac konserwatorskich i renowacyjnych.**

Aby właściwie zaplanować rodzaj i zakres prac, konieczne jest wykonanie specjalistycznych prac badawczych, które pozwolą określić właściwe postępowanie konserwatorskie.

#### Badania odkrywkowe

1. Wyznaczenie miejsc wykonania odkrywek i pobrania prób
2. Wykonanie dokumentacji rysunkowej wykonanych odkrywek i pobranych prób na inwentaryzacji architektonicznej i fotograficznej
3. Szczegółowa dokumentacja opisowa i fotograficzna wykonanych odkrywek

#### Badania

1. Wykonanie badań pobranych próbek. Przewiduje się konieczność przebadania ok. 20 prób na określenie stanu zasolenia solami rozpuszczalnymi w wodzie oraz na skażenie mikrobiologiczne.

Badaniom powinna towarzyszyć dokumentacja fotograficzna, na której zostaną oznaczone miejsca pobrania prób .

2. Wykonanie badań identyfikujących skład zapraw, użytych w obiekcie.

Przewiduje się konieczność przebadania 15 prób pobranych z obiektu

3. Wykonanie badań identyfikacyjnych - spoiw oryginalnych i wtórnych.

4. Wykonanie badań na stopień zawilgocenia muru. Przewiduje się konieczność zbadania 30 prób wilgotności względnej i bezwzględnej.

5. Analiza wyników przeprowadzonych badań.

6. Wykonanie precyzyjnego programu prac konserwatorskich dotyczącego elewacji.

Stan zachowania cegieł elewacji:

- miejscowe zawilgocenia,
- osłabienie struktury muru ceglanego ścian zewnętrznych oraz kamienia na cokole.

Podstawowym zadaniem powinno być usunięcie przyczyn destrukcji oraz zabezpieczenie poprzez jak najmniejszą ingerencję w materię i strukturę zabytku. W trakcie prac prowadzić dokumentację opisową i fotograficzną.

W zależności od wyników badań, potwierdzających organoleptyczną ocenę:

- w przypadku wysokiego zasolenia,
- wysokiego zawilgocenia,
- dużej ilości zapraw cementowych i niespełniających kryteria konserwatorskie,

przewidywane są wstępnie następujące czynności:

- niszczenie życia mikrobiologicznego wykonać poprzez zastosowanie preparatu biobójczego 2% roztworu wodnego, zawierającego IV-rzędowe sole amonowe, o szerokim spektrum działania przeciwko porostom, grzybom, bakteriom i glonom (środek stosowany do odkażania obiektów kamiennych, tynków, drewna, ceramiki; właściwości fizyko - chemiczne: składnik aktywny - chlorek alkilobenzylodimetyloamoniowy; wygląd - żółtawy płyn; gęstość - 0,95 kg/l w 20°C; pH: < 7-8 dla 1% roztworu) ,
- usunięcie wszelkich zapraw cementowych użytych we współczesnych pracach remontowych.

Obecność cementu wpływa na uszczelnienie i zasolenie materiałów oryginalnych,

- usunięcie cegieł zniszczonych na skutek zasolenia i działania bakterii nitryfikacyjnych o ile zniszczenie przekracza 50% masy cegły,
- wstępne wzmocnienie poprzez nasycenie preparatami skorodowanych partii cegieł, kamienia i spoin.

Należy zastosować środek chemiczny oparty na estrachu kwasu krzemowego (KSE) o wysokim stopniu wytrącania żelu (zawartość substancji czynnej: ok. 85%; gęstość przy 20 st. C – 1,0 g/cm<sup>3</sup>, kolor przezroczysty do lekko mętnego),

- oczyszczenie powierzchni ceglanych i kamiennych ze szkodliwych czarnych nawarstwień korozyjnych, porostów i mchów. Do ich usuwania proponuje się stosowanie metody mechanicznej pod niskim ciśnieniem z użyciem miękkiego ścierniwa (sucha i bezinwazyjna).

Nie dopuszcza się użycia metod chemicznych z zastosowaniem HF lub kwaśnego fluorku amonu. Nie dopuszcza się również stosowania urządzeń wysokociśnieniowych do mycia na mokro. Prace przy tynkowanych blendach powinny obejmować usunięcie wtórnych warstw - zapraw i farb , wzmocnienie i uzupełnienie tynków analogicznym do pierwotnie użytego tynkiem wapiennym,

- odsolenie silnie zasolonych partii muru.

Zabieg odsolenia przeprowadzić metodą migracji soli do rozszerzonego środowiska.

- uzupełnienie ubytków w ceglach, kamieniarce oraz konieczne przemurowania należy wykonać po uprzednim wzmocnieniu preparatem opartym na estrachu kwasu krzemowego (KSE) o wysokim stopniu wytrącania żelu (zawartość substancji czynnej: ok. 85%; gęstość przy 20 st. C – 1,0 g/cm<sup>3</sup>, kolor przezroczysty do lekko mętnego). Do uzupełniania użyć zaprawy pigmentowanej na bazie wapna trasowego,
- uzupełnienie obróbek detali i spadków architektonicznych przy pomocy kształtek ceramicznych, wiernie odtwarzających kształtki oryginalne,
- spoinowanie muru i cokołu kamiennego – zastosować materiał o składzie i właściwościach analogicznych do oryginału. Proponuje się zaprawy wapienne z dodatkiem wapna trasowego ,o uziarnieniu analogicznym z oryginałem ,
- opracowanie scalenia kolorystycznego wykonać pigmentami zawieszonymi w spoiwie z wapna dyspergowanego.

## **UWAGI i WNIOSKI**

- 1. Wszelkie prace konserwatorskie powinny być poprzedzone ekspertyzą konstrukcyjną.**
- 2. Prace remontowe powinny być wykonywane na podstawie programu konserwatorskiego i projektu konstrukcyjnego.**
- 3. Remont konserwatorski powinien przywrócić unikalną formę estetyczną obiektu zabezpieczyć przed dalszymi zniszczeniami przy użyciu surowców i materiałów najwyższej jakości.**

### **Do czynności stricte konserwatorskich należy zaliczyć:**

1. Zniszczenie życia mikrobiologicznego metodami sprawdzonymi w praktyce konserwatorskiej.
2. Usunięcie wszelkich zapraw cementowych, użytych we współczesnych pracach remontowych.
3. Usunięcie cegieł zniszczonych na skutek zasolenia i działania bakterii nitryfikacyjnych oraz uszkodzeń mechanicznych.
4. Wstępne wzmocnienie skorodowanych partii cegieł, kamienia i spoin.
5. Oczyszczenie powierzchni ceglanych i kamiennych ze szkodliwych nawarstwień korozyjnych.
6. Odsolenie silnie zasolonych partii muru, kamienia .
7. Rekonstrukcje ceramicznego oraz kamiennego detalu architektonicznego.
8. Uzupelnienie ubytków oraz konieczne przemurowania w ceglach, kamiennym cokole należy wykonać po uprzednim wzmocnieniu preparatem KSE 300 i 500 firmy Remmers lub równoważnymi.
9. Wypoinowanie muru, cokołu kamiennego – do spoinowania zastosować materiał o składzie i własnościach fizycznych i estetycznych spełniających wymogi konserwatorskie.
10. Opracowanie scalenia estetycznego elewacji.
11. Opracowanie szczegółowej dokumentacji powykonawczej opisowej i fotograficznej wykonanych robót remontowych, konserwatorskich i restauratorskich.

## **2. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.**

### **2.1. Wymagania w zakresie dokumentacji budowlanej, wykonawczej i powykonawczej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.**

Przed przystąpieniem do robót związanych z wykonaniem robót renowacyjno-konserwatorskich, remontu kościoła pw. pw. św. Anny, Wykonawca musi opracować niezbędną dokumentację projektową obejmującą minimum:

- koncepcję – program prac konserwatorskich, w tym proponowanych rozwiązań technologicznych zaakceptowaną przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Zamawiającego,
- projekt budowlany wraz z wszelkimi uzgodnieniami i uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz uzgodnioną koncepcję rozwiązań technologicznych zawierający:
  - projekt architektoniczno-budowlany,
  - projekt techniczny,
  - uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
  - wykonanie wszelkich badań wymaganych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
  - załączniki projektu budowlanego: opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty,
- projekt wykonawczy wraz z wszelkimi uzgodnieniami obejmujący:
  - branżę architektoniczną,
  - branżę konstrukcyjno-budowlaną,
- przedmiary i kosztorysy szczegółowe,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy,
- dokumentacja powykonawcza.

Projektant zobowiązany jest do przewidzenia i ujęcia w dokumentacji projektowej wszystkich robót wymaganych przy realizacji przedmiotowej inwestycji w szczególności uzgodnień.

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od wszystkich autorów projektów i innych prac chronionych prawami autorskimi pełne majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne i przenieść je w całości na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie Nadzoru Autorskiego przez cały okres realizacji inwestycji na bazie sporządzonych uprzednio projektów.

Dokumentacja projektowa musi być opracowana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi i polskimi normami w szczególności:

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. (Dz. U. 2020 poz. 1333)
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 poz. 1225)
- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, (Dz. U. 2020 poz. 1609 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, (Dz. U. 2021, poz. 2458)
- innymi obowiązującymi przepisami.

Dokumentacja projektowa będzie podlegać ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego i powinna:

- zawierać optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału,
- być uzgodniona z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,

– opisy techniczne oraz specyfikacje wykonania i odbioru robót.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót Wykonawca powinien przygotować w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454).

Harmonogram rzeczowo-finansowy Wykonawca przygotowuje w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich niezbędnych, do realizacji przedmiotu zamówienia pozwoleń, uzgodnień i opinii, decyzji zatwierdzającej projekt i zezwalającej na budowę (pozwolenia na budowę), a także zgłoszenie rozpoczęcia robót Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego w Mińsku Mazowieckim. Ponadto warunkiem koniecznym do rozpoczęcia robót budowlanych jest zatwierdzenie przez Zamawiającego przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

Po wykonaniu wszystkich robót związanych z realizacją zadania Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej zawierającej m.in.:

– prowadzoną na bieżąco ewidencję wszelkich zmian w rodzaju materiałów, , lokalizacji i wielkości robót.

Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie do tego przygotowanych i przeznaczonych,

– aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia.

Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków Wykonawca przekazuje Zamawiającemu. Wykonawca w ramach Zamówienia musi opracować dokumentację powykonawczą całości wykonanych robót, w tym również instrukcje konserwacji na tyle szczegółowe, aby umożliwiły Zamawiającemu konserwację i doraźne naprawy. Dokumentację powykonawczą Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egz. na nośniku elektronicznym CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym np. pendrive. Pliki muszą być zamieszczone w wersjach edytowalnych w formatach np. (.dwg ; .dxf ; .doc ; .xls) oraz w formacie nieedytowalnym (.pdf).

## **2.2. Przygotowanie terenu budowy, oględziny ,wizja lokalna.**

1. Zamawiający zapewni wykonawcy dostęp środków transportu do budynku umożliwiając transport i wyładunek elementów i sprzętu niezbędnych do przeprowadzenia prac remontowych.
2. Zamawiający wymaga przeprowadzenia oględzin i wizji lokalnej budynku kościoła w celu uzyskania niezbędnych informacji do dokonania prawidłowej wyceny. Rezygnacja z przeprowadzenia oględzin obciąża i stanowi ryzyko Wykonawcy składającego ofertę w na opracowanie kompletnej dokumentacji konserwatorsko-projektowej i wykonanie robót remontowych i renowacyjnych budynku kościoła pw. Św. Anny w Jakubowie. Poza opracowaniem dokumentacji oraz wykonaniem robót remontowych i renowacyjnych do obowiązków Wykonawcy należy także przeprowadzenie wymaganych przeglądów okresowych budynku przez okres trwania gwarancji.
3. Zamawiający zapewni wykonawcy dostęp środkami transportu do całej elewacji budynku w celu przeprowadzenia prac konserwatorskich
4. Wykonawca pozostaje w obowiązku uzgodnić i koordynować z Zamawiającym terminy i sposób realizacji robót budowlanych w poszczególnych częściach terenu ze względu na system ochrony, wartość znajdujących się w budynkach eksponatów muzealnych jak i wykonywanie robót w czasie normalnego funkcjonowania budynku.
5. Wykonawca opracuje plan BIOZ w części opisowej i rysunkowej (prace na wysokości z wykorzystaniem rusztowań bądź dźwigu/zwyżki)
6. Wykonawca powinien koordynować postęp prac remontowych i uzgadniać ich terminy z użytkownikiem obiektu tak aby te prace w możliwie najmniejszym stopniu wpływały na codziennie korzystanie z obiektu.

## **2.3. Architektura.**

W ramach niniejszego zadania przewiduje się prace w branży architektonicznej w zakresie projektowania i realizacji prac remontowych, konserwatorskich i renowatorskich budynku zabytkowego kościoła parafialnego. Zakres robót, wybrane technologie wykonania robót na zadaniu należy projektować i realizować zgodnie z projektem prac konserwatorskich, zaleceniami służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, dokumentacji projektowej oraz niniejszego Programu Funkcjonalno - Użytkowego.

Zamawiający wymaga aby Projektant, zgodnie z treścią art. 99 Prawo Zamówień Publicznych podając konkretne rozwiązania techniczne i technologiczne - dopuszczał w ich opisach stosowanie innych rozwiązań co najmniej równoważnych, co do ich cech technicznych i jakościowych oraz parametrów, a wszelkie nazwy firmowe urządzeń i wyrobów, użyte w Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych, powinny być traktowane jako definicje standardu, a nie konkretne nazwy urządzeń i wyrobów zastosowanych w dokumentacji.

Obowiązek udowodnienia równoważności standardu będzie spoczywał na Wykonawcy i podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wszystkie materiały użyte do wykonania prac spełniały wymogi obowiązujących norm i aprobat technicznych, posiadały wymagane atesty, były dostarczone i przechowywane w oryginalnych, fabrycznych opakowaniach w warunkach określonych w kartach technicznych. **Wykonawca udzieli na wszystkie wykonane roboty budowlane gwarancji na okres minimum 60 miesięcy.**

#### **2.4. Wykończenia.**

Mając na uwadze wyjątkową wartość historyczną, architektoniczną obiektu kościoła parafialnego p.w. św. Anny, konieczne do wykonania programu konserwatorskie powinny być opracowane przez dyplomowanych konserwatorów pod kątem konserwacji cokołu kamiennego, murów ceglanych, detalu architektonicznego, kolorystyk, czy odtworzenia elementów zabytku.

Kwestie szczegółowe wynikłe w toku remontu jak np. ewentualne scalenie całości będą rozwiązane w czasie narad komisji konserwatorskich. Materiały i konstrukcje nowoczesne wynikające z potrzeb ratowania zabytku powinny być tak dobrane i zastosowane, aby nie naruszały historycznego obrazu zabytku oraz nie przyczyniły się do jego niszczenia bezpośrednio, jak i w dłuższej perspektywie czasowej. Wykończenia na budynku należy projektować i realizować zgodnie z założeniami z projektem prac konserwatorskich, zaleceniami służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, dokumentacji projektowej oraz niniejszego Programu Funkcjonalno - Użytkowego.

#### **2.5. W zakresie wykonania renowacji elewacji.**

Zamawiający wymaga aby:

- Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu w celu ustalenia zakresu koniecznych do wykonania prac oraz określenia wymaganych do ich realizacji ilości

materiałów oraz sprzętu w zależności od przyjętej technologii. Rezygnacja z przeprowadzenia oględzin obciąża i stanowi wyłączne ryzyko Wykonawcy składającego ryczałtową ofertę na zaprojektowanie i wykonanie remontu kościoła.

- Wykonawca zaprojektował i wykonał remont, generalną renowację murów elewacji kościoła wraz z renowacją tynków zewnętrznych detali architektonicznych,
- Wykonawca zaprojektował i wykonał przygotowanie powierzchni ścian elewacji poprzez odpylenie, odgrzybienie preparatem biobójczym, odsolenie preparatem neutralizującym sole, scalenie kolorystyczne murów po robotach renowacyjnych oraz hydrofobizację murów.
- Wykonawca zaprojektował i wykonał prace tynkarskie przy użyciu tynków renowacyjnych w zakresie całej powierzchni po skutych tynkach detali architektonicznych ścian,
- Kompletny system renowacyjny powinien być dostarczony przez jednego producenta, który wykaże się bogatym portfolio w zakresie renowacji obiektów zabytkowych.
- Wszystkie elementy stalowe takie jak kraty należy wypiąskować i pomalować farbą podkładową oraz nawierzchniową o łącznej grubości powłoki min. 200 mikronów.
- Wykonawca zaprojektował i wykonał w przypadku konieczności zszycia rys poprzez zastosowanie prętów zbrojeniowych ze stali nierdzewnej umieszczanych w spoinach muru wraz z wypełnieniem spoiny zaprawą.
- Wykonawca wykonał w ramach ceny ryczałtowej wszystkie roboty towarzyszące i odtworzeniowe.
- Wykonawca skalkulował w ramach ceny ryczałtowej wynajem i pracę rusztowań.
- Wykonawca skalkulował w ramach ceny ryczałtowej zabezpieczenie podczas prowadzonych prac stolarki okiennej i drzwiowej, pokrycia dachowego i obróbek blacharskich, orywnowania oraz utwardzenia terenu i terenów zielonych.

## **2.6. Wymagania dotyczące materiałów, badań i odbioru robót budowlanych.**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość materiałów oraz ich odpowiednie zastosowanie, aby nie stracić gwarancji na poszczególne elementy oraz zapewnia odpowiedni system kontroli. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegoś badania, należy stosować wytyczne krajowe lub inne procedury zaakceptowane przez Zamawiającego oraz służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie. Przed przystąpieniem do pomiarów i badań Wykonawca powiadomi Zamawiającego oraz służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie o rodzaju, miejscu i terminie badania, a wyniki pomiarów i badań przedstawi na piśmie do akceptacji. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów i robót ponosi Wykonawca. Roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiór prac zanikowych,
- odbiór końcowy.

Odbiór prac zanikowych powinien być przeprowadzany dla tych elementów do których zanika dostęp w wyniku postępu robót i jest ściśle związany realizowaniem robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Odbiór prac zanikowych przeprowadza się w trybie przewidzianym dla odbioru końcowego. Po dokonaniu odbioru prac zanikowych należy sporządzić protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie robót, zgodność wykonania z dokumentacją projektową tj. z projektem technicznym i pozytywny wynik niezbędnych badań odbiorczych. Zamiennym do sporządzania protokołu z odbioru prac zanikowych jest zgłoszenie prac zanikowych w dzienniku budowy.

W przypadku negatywnego wyniku odbioru prac zanikowych, w protokole należy określić zakres i termin wykonania prac naprawczych lub uzupełniających, po wykonaniu tych prac należy ponownie dokonać odbioru prac zanikowych. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest Protokół Końcowy Odbioru Robót podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy,
- ustalenia technologiczne, projekty technologiczne,
- deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń,
- bezwarunkowe, pozytywne odbiory służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie.

Zakres opracowań musi odpowiadać wymogom jednostek zatwierdzających, opiniujących lub wymagających przedstawienia określonego opracowania.

W przypadku, gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacji nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające Wykonawca wykona w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

## **2.7. Ubezpieczenie i gwarancja.**

Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć roboty. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone będą w SWZ. Wykonawca powinien posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość równą co najmniej kwocie z zawartej Umowy. Warunkiem rozpoczęcia robót budowlanych jest okazanie potwierdzonej polisy. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji, w której w pełni zabezpiecza technicznie i użytkowo wykonane roboty na okres minimum 60 miesięcy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego oznaczającego odebranie robót. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wszelkich zgłaszanych przez Zamawiającego usterek. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę oraz czas jej usunięcia będzie szczegółowo określony w Umowie z Zamawiającym.

## 2.8. Ochrona środowiska.

Obowiązkiem Wykonawcy jest znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Dotyczy to również materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu przekraczającym wartości dopuszczalne. Inne materiały wykazujące właściwości szkodliwe dla otoczenia tylko podczas wykonywania robót, a których szkodliwość zanika np. materiały pyłaste, będą dopuszczone do użycia tylko pod rygorem bezwarunkowego przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania tych materiałów. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszelkich upoważnień i pozwoleń od organów administracyjnych jeśli zastosowanie jakichkolwiek materiałów tego wymaga. W czasie trwania robót do obowiązków Wykonawcy należy:

- utrzymywanie terenu budowy,
- podejmowanie wszelkich uzasadnionych kroków mających na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz unikanie uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na:

- lokalizację zaplecza, składowisk i dróg dojazdowych;
- środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
  - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi o zanieczyszczeniu powietrza pyłami i gazami,
  - możliwością powstania pożaru,
  - nadmiernym hałasem.

Wszystkie drzewa i krzewy w sąsiedztwie budynku, w pobliżu których będą realizowane roboty, a nie zostały przeznaczone do wycinki bądź przesadzenia należy zabezpieczyć przed zniszczeniem. Ze względu na bliskie sąsiedztwo innych obiektów użyteczności publicznej oraz w celu ochrony klimatu akustycznego prace rozbiórkowe i inne roboty wykonywane przy pomocy sprzętu emitującego hałas należy prowadzić w porze dziennej.

### **III. OGÓLNE WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH.**

#### **1. Przedmiot.**

Przedmiotem opracowania jest specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla inwestycji pn.: „Renowacja i konserwacja murów elewacji zewnętrznej budynku kościoła parafialnego parafii rzymskokatolickiej p.w. św. Anny w Jakubowie”.

#### **1.1. Zakres stosowania.**

Niniejsza specyfikacja techniczna (ST) stanowi podstawę opracowania szczegółowej specyfikacji technicznej stosowanej jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych i realizacji oraz rozliczaniu robót w obiektach budowlanych.

#### **1.2. Zakres robót objętych zadaniem.**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót objętych specyfikacjami technicznymi (ST).

Specyfikacja Techniczna obejmować będzie swym zakresem wykonanie renowacji, naprawy i konserwacji murów elewacji zewnętrznej budynku kościoła parafialnego parafii rzymskokatolickiej p.w. św. Anny w Jakubowie objętego opracowaniem.

Stosowane materiały budowlane winny być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Prawa Budowlanego oraz posiadać Certyfikaty zgodności lub Deklarację zgodności oraz Aprobataę techniczną.

#### **1.3. Określenia podstawowe.**

Określenia podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami i wytycznymi.

Ilekoć w ST jest mowa o:

- ST – Specyfikacja Techniczna,
- SST – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna,
- PZJ – Program Zapewnienia Jakości,
- BHP – Bezpieczeństwo i Higiena Pracy.

#### **1.4. Podstawa opracowania.**

- Wytyczne stosowania przyjętych w projekcie materiałów budowlanych, zawarte w materiałach informacyjnych producentów i certyfikatach.
- Normy i przepisy techniczno-budowlane określające warunki prowadzenia i odbioru robót budowlanych, konserwatorskich i restauratorskich przy obiektach zabytkowych.

#### **1.5. Wymagania ogólne dotyczące robót.**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz zgodność z projektem prac konserwatorskich, dokumentacją projektową i zaleceniami/poleceniami służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie oraz upełnomocnionego przedstawiciela Zamawiającego nazywanego w dalszej części opracowania inspektorem działającym każdorazowo w porozumieniu z Zamawiającym.

#### **1.6. Etapowanie realizacji.**

Realizacja zadania inwestycyjnego , z uwagi na zakres robót i koszty ich wykonania zostanie podzielona na etapy.

#### **1.7. Przekazanie terenu budowy.**

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, dziennik budowy, księgę obmiaru robót oraz 1 egzemplarz Programu Funkcjonalno-Użytkowego i ST.

#### **1.8. Zgodność robót z dokumentacją projektową.**

Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, dokumentacją prac konserwatorskich , projektu budowlanego, uzgodnione z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Warszawie.

Dane szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostaną w Programie Prac Konserwatorskich i w dokumentacji projektowej oraz w ST. Będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową lub ST i wpłynię to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowywanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów. Badania te będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

### **1.9. Zabezpieczenie terenu budowy.**

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym poręczę, oświetlenia, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót i innych.

Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną w ramach kosztów ogólnych kosztorysów ofertowych.

Strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania do eksploatacji jest na koszt Wykonawcy i należy do jego obowiązków.

### **1.10. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykańczania robót Wykonawca będzie utrzymywać teren budowy i podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

### **1.11. Ochrona przeciwpożarowa.**

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odpowiednie przepisy.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez pracowników Wykonawcy.

### **1.12. Materiały szkodliwe dla otoczenia.**

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

Wszelkie materiały użyte do robót będą miały świadectwa dopuszczenia, w sposób jednoznaczny określające brak szkodliwego oddziaływania na środowisko, wydane przez uprawnioną jednostkę. Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyłaste) mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych w budowania. Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy.

### **1.13. Ochrona własności publicznej i prywatnej.**

Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji i urządzeń wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

### **1.14. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów.**

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażania na i z terenu robót. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał inspektora i zamawiającego. Pojazdy ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone na teren budowy i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych, zgodnie z poleceniami inżyniera.

### **1.15. Bezpieczeństwo i higiena pracy.**

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, a szczególnie zadba, aby personel nie wykonywał

pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Odzież robocza stosowana podczas wykonywania robót będzie miała dobrze widoczny znak firmowy Wykonawcy. Wykonawca powinien dokonać szkolenia BHP dla pracowników i personelu technicznego na swój koszt nie uwzględniany w kosztach Inwestycji przez Zamawiającego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej. Wykonawca zapewni że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy

posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa / w szczególności przepisami BHP/, a także że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz podstawowe narzędzia.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:

- przeszkolenie zatrudnionych pracowników przez siebie w zakresie przepisów BHP
- posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich
- przeszkolenia stanowiskowe

Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.

### **1.16. Ochrona i utrzymanie robót.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od rozpoczęcia do daty zakończenia robót / do wydania potwierdzenia zakończenia przez Inspektora.

Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru ostatecznego. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby budowla lub jej elementy były w zadawalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru ostatecznego. Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie inspektora powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż w 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób trzecich na terenie budowy.

### **1.17. Stosowanie się do prawa i innych przepisów.**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie , które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować inspektora o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

Wykonawca zobowiąże się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego i innym uprawnionym osobom, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienie im informacji wymaganych tą ustawą oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

### **2. Materiały źródła uzyskania materiałów.**

Co najmniej na trzy dni przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót Wykonawca przedstawi szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania tych materiałów i odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki do zatwierdzenia przez inspektora nadzoru.

Zatwierdzenie partii materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań w celu udokumentowania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania SST w czasie postępu robót.

#### **2.1. Pozyskiwanie materiałów miejscowych.**

Wykonawca odpowiada za uzyskanie pozwoleń od właścicieli i odnośnych władz na pozyskanie materiałów z jakichkolwiek źródeł miejscowych, włączając w to źródła wskazane przez Zamawiającego i jest zobowiązany dostarczyć inspektorowi nadzoru wymagane dokumenty przed rozpoczęciem eksploatacji źródła.

Wykonawca przedstawi dokumentację zawierającą raporty z badań terenowych i laboratoryjnych oraz proponowaną przez siebie metodą wydobywania i selekcji do zatwierdzenia inspektorowi nadzoru.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakiegokolwiek źródła.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty, a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów do robót.

## **2.2. Inspekcja wytwórni materiałów.**

Wytwórnie materiałów mogą być okresowo kontrolowane przez inspektora nadzoru w celu sprawdzenia zgodności stosowanych metod produkcyjnych z wymaganiami. Próbkę materiałów mogą być pobierane w celu sprawdzenia ich właściwości. Wynik tych kontroli będzie podstawą akceptacji określonej partii materiałów pod względem jakości.

W przypadku, gdy inspektor nadzoru będzie przeprowadzał inspekcję wytwórni będzie miał zapewnioną współpracę i pomoc Wykonawcy oraz producenta materiałów w czasie przeprowadzania inspekcji oraz wolny dostęp, w dowolnym czasie, do tych części wytwórni, gdzie odbywać się będzie produkcja materiałów przeznaczonych do realizacji umowy.

## **2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom.**

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora. Jeżeli służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, inspektor i Zamawiający zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie przewartościowany przez inspektora.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nieprzyjęciem i niezapłaceniem.

## **2.4. Przechowywanie i składowanie materiałów.**

Wykonawca zadba, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i były dostępne do kontroli przez inspektora. Miejsca czasowego składowania materiałów uzgodnione z inspektorem organizuje Wykonawca.

## 2.5. Wariantowe stosowanie materiałów.

Jeżeli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi inspektora o swoim zamiarze co najmniej 3 dni przed użyciem materiału, albo w okresie dłuższym, jeżeli będzie to wymagane dla badań prowadzonych przez inspektora.

Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie i inspektora.

Materiały powinny być dostarczane na budowę z następującymi dokumentami:

- certyfikatem lub deklaracją zgodności z normą lub aprobatą techniczną
- wytycznymi stosowania wyrobu według producenta, o ile są one wymagane w projekcie
- informacją o okresie przydatności do stosowania
- podstawowymi informacjami bhp i przeciwpożarowymi

Podczas przyjmowania na budowę wyrobów przeznaczonych do wbudowania wykonawca

powinien sprawdzić:

- godność dostarczonych wyrobów z dokumentacją projektową
- kompletność i aktualność dokumentów dostarczonych na budowę wraz z materiałami do wykonywania podłóg i posadzek,
- wygląd zewnętrzny, kolor, stan skupienia, stan zawilgocenia, zapach, wymiary i.t.p. właściwości losowo wybranej partii dostarczonego materiału z podanymi w dokumentach opisami tych właściwości, przewidzianymi do sprawdzenia podczas kontroli bieżącej, lub innymi, o ile kontrola taka była przewidziana w projekcie.

Wynik sprawdzenia materiału powinien być odnotowany w dzienniku budowy.

## 3. Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w SST, PZJ lub projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez inspektora; w przypadku braku ustaleń w takich

dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez inspektora i Zamawiającego.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, SST i wskazaniach inspektora w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania, a Wykonawca dostarczy inspektorowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

#### **4. Transport.**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, SST i wskazaniach inspektora, w terminie przewidzianym umową.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być dopuszczone przez inspektora, pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

#### **5. Wykonanie robót.**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami SST, PZJ, projektu organizacji robót oraz poleceniami Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie i inspektora.

Decyzje inspektora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach umowy, dokumentacji projektowej i w SST, a także w normach i wytycznych.

Przy podejmowaniu decyzji inspektor uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynności wpływające na rozważaną kwestię. inżynier, na żądanie Wykonawcy lub Zamawiającego ma obowiązek uzasadnić swoją decyzję.

Polecenia Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów uzyskać od Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie Zamawiającego /inspektora nadzoru/ zatwierdzenie tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i dokumentacją techniczną.

### **5.1. Warunki przystąpienia do robót.**

W ramach komisyjnego przejęcia budowy Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu:

- kompletną dokumentację projektową i wykonawczą,
- kompletną dokumentację terenowo-prawną (pozwolenie na budowę, uzgodnienia, umowy, cywilnoprawne),

oraz dokonać oceny stanu terenu w zakresie możliwości wyznaczenia:

- dróg dowozu materiałów,
- miejsc składowania materiałów.

### **6. Kontrola jakości robót program zapewnienia jakości.**

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty służbom Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie oraz inspektora programu zapewnienia jakości (PZJ), w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, SST oraz poleceniami i ustaleniami przekazanymi przez inspektora.

Program Zapewnienia Jakości (PZJ) będzie zawierać:

a) część ogólną opisującą:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,

- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje,
  - wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
  - system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
  - wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
  - sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych i formy przekazywania tych wyników inspektorowi;
- b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:
- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
  - rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów,
  - sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
  - sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót,
  - sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

## **7. Zasady kontroli jakości robót.**

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót.

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli inspektor może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i SST.

Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w SST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, inspektor ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Wykonawca dostarczy inspektorowi świadectwa, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

Inspektor będzie mieć nieograniczony dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych, w celu ich inspekcji.

Inspektor będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informację o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, inspektor natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

### **7.1. Pobieranie próbek.**

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie to wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań. Inspektor będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Na zlecenie inspektora Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty to pokrywa Zamawiający.

Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez inspektora. Próbki dostarczone przez Wykonawcę do badań wykonywanych przez Inspektora będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez Inspektora.

### **8. Badania i pomiary.**

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w SST,

stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez inspektora.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi inspektora o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania.

Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji inspektora.

### **8.1. Raporty z badań.**

Wykonawca będzie przekazywać inspektorowi kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

### **8.2. Badania prowadzone przez inspektora.**

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, inspektor uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania i zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów.

Inspektor może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to inspektor poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i SST, a koszty powtórnych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

### **8.3. Atesty certyfikaty i deklaracje zgodności.**

Inspektor może dopuścić do użycia tylko to materiały, które posiadają:

- certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
  - Polską Normą,
  - aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w kpt. 1 i które spełniają wymogi SST.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty SA wymagane przez SST, każda partia dostarczana do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego.

Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę inspektorowi.

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

#### **8.4. Dokumenty budowy dziennik budowy.**

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy.

Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- 1) datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- 2) datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- 3) uzgodnienie przez inspektora programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót,
- 4) terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- 5) przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- 6) uwagi i polecenia inspektora,
- 7) daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- 8) zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i końcowych odbiorów robót,
- 9) wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- 10) dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- 11) inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone inspektorowi do ustosunkowania się.

Decyzje inżyniera wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje inspektora do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

### **8.5. Dokumenty laboratoryjne.**

Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty to stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie inspektora.

### **8.6. Pozostałe dokumenty budowy.**

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych powyżej, następujące dokumenty:

- pozwolenie na realizację zadania budowlanego,
- protokoły przekazania terenu budowy,
- umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,
- dokumentacja powykonawcza,
- korespondencji na budowie.

### **8.7. Przechowywanie dokumentów budowy.**

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

### **8.8. Obmiar robót. Ogólne zasady obmiaru robót.**

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu inspektora o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do księgi obmiaru.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych około 120m<sup>2</sup> lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane

zostaną poprawione wg instrukcji inspektora na piśmie.

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i inspektora.

### **8.9. Zasady określania ilości robót i materiałów.**

Długości i odległości pomiędzy wyszczególnionymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej.

Jeżeli SST właściwa dla danych robót nie wymagają tego inaczej, powierzchnie elementów poddawane robotom budowlanym, , renowacyjnym i restauratorskim będą wyliczone w m<sup>2</sup> jako długość pomnożona przez średnią wysokość(szerokość).

### **8.10. Urządzenia i sprzęt pomiarowy.**

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez inspektora.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę otrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

### **8.11. Czas przeprowadzenia obmiaru.**

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub końcowym odbiorem robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach i zmiany wykonawcy.

Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.

Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie księgi obmiaru. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do księgi obmiaru, którego wzór zostanie uzgodniony z inspektorem.

## **9. Odbiór robót rodzaje odbiorów robót.**

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi pogwarancyjnemu.

### **9.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.**

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel inspektor.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem służb Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, Zamawiającego oraz inspektora. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie służbę Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie oraz Zamawiającego i inspektora.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia inspektor na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, SST i uprzednimi ustaleniami.

## **9.2. Odbiór częściowy.**

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, inspektor i Zamawiający na zasadach zawartych w umowie z Zamawiającym.

## **9.3. Odbiór końcowy robót.**

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie oraz inspektora.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez inspektora zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa poniżej.

Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności służby Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Warszawie, Zamawiającego, inspektora i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i SST.

W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją projektową i SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

Odbiór będzie zgodny z warunkami w zawartej przez Wykonawcę umowie z Zamawiającym.

#### **9.4. Dokumenty odbioru końcowego.**

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
- dokumentację konserwatorską powykonawczą,
- szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamiennie),
- recepty i ustalenia technologiczne,
- dziennik budowy i księgi obmiaru (oryginały),
- deklaracje zgodności, atesty lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST i ew. PZJ
- inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

#### **9.5. Odbiór pogwarancyjny.**

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie „Odbiór końcowy robót” oraz umowy z Zamawiającym.

#### **10. Opis sposobu rozliczenia i podstawa płatności.**

Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na wykonanie zamówienia , określone dla tego zadania w

Programie Funkcjonalno – Użytkowym , dokumentacji zakupowej a także obowiązujących przepisach , bez względu na to czy zostały to szczegółowo wymienione w dokumentach zamówienia , PF-U, czy też nie. Ceny prac i robót winny obejmować w szczególności:

- wartość dokumentacji kompletnej projektowej dla przedmiotowego zadania,
- wartość robocizny bezpośredniej wraz z robotami towarzyszącymi,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu,
- wartość pracy sprzętu wraz z kosztami towarzyszącymi,
- koszty pośrednie , zysk kalkulacyjny , koszty ubezpieczenia i ryzyko wykonawcy,
- koszt wykonania dokumentacji powykonawczej,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ceny winny uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania prac i robót określonych w zestawieniu kosztów , zgodnie z opisem pozycji , PF-U, dokumentacją zakupową, łącznie z kosztami i pracami dodatkowymi.

Cena zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją wyceny. Jeśli jakieś czynności , prace, lub roboty zostały pominięte to uważa się , że Wykonawca ujął je w danej pozycji lub innych pozycjach w zestawieniu kosztów. Podstawą płatności jest faktura VAT wystawiona na podstawie protokołu odbioru robót.

Warunki rozliczenia robót zgodnie z umową na wykonawstwo robót budowlanych na zadaniu pn. „**Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gm. Jakubów – Etap I**”.

### **III. CZĘŚĆ INFORMACYJNO – GRAFICZNA.**

#### **1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.**

Zamawiający informuje, iż Wykonawca, w ramach ceny ofertowej, będzie zobowiązany do zebrania i ujęcia w opracowaniach projektowych wszystkich wymaganych prawem i niezbędnych dokumentów potwierdzających zgodność przedmiotowego zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

#### **2. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.**

Zamawiający oświadcza, co do działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 732 , Obręb 0008 Jakubów , że posiada pełne prawo do dysponowania przedmiotową nieruchomością na cele budowlane. Działka powyższa jest własnością parafii rzymskokatolickiej p.w. św. Anny w Jakubowie.

#### **3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zadania inwestycyjnego pn. „Konserwacja i renowacja elewacji zewnętrznej budynku Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. św. Anny w Jakubowie, gm. Jakubów - Etap I”.**

Wykaz przepisów prawnych oraz norm wymaganych do zastosowania w projekcie oraz podczas wykonania zamierzenia budowlanego.

Wytyczne ogólne oraz opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2029),
2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022, poz. 1225 z późniejszymi zmianami);
3. Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022r. poz. 840),
4. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dn. 14.10.2015r. „W sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków” (Dz.U.2021, poz. 81),

5. Ustawą z dn. 16.04.2004r. Prawo o ochronie przyrody (Dz.U. z 2023 r., poz. 1336),
6. Ustawą z dn.27.04.2001r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2024 r., poz. 54),
7. Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zmianami),
8. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 275),
9. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2023r., poz. 662),
10. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47 poz. 401),
11. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126),
12. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006r. Nr 83, poz. 578),
13. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389),
14. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023, poz. 882),
15. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 r. poz.2458 z późn. zm.),
16. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023r., poz. 1587 ze zmianami),
17. Obowiązującymi normami do projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

**Podczas realizacji inwestycji Wykonawca ma obowiązek oprócz wyżej przytoczonych podstawowych aktów prawnych znać i stosować wszystkie obowiązujące w dniu realizacji zadania normy i przepisy prawa.**

**Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa oraz roboty budowlane objęte zamówieniem powinny być zgodne z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji i wykonania robót.**



5. Informacje i kopie dokumentów będące w posiadaniu Zamawiającego , niezbędne do zaprojektowania robót budowlanych , renowacyjnych i restauratorskich na w/w zadaniu.

Siedlce, dnia 29.12.83 r. 19...r.

Urząd Wojewódzki  
w Siedlcach  
Wydział Kultury i Sztuki  
Wojewódzki Konserwator Zabytków

L.dz. .... K1-VI/5340/578/83  
Dział ..... A  
Nr rej. .... 312

**DECYZJA**

w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków

Na podstawie art.4 pkt.1 i 14 ust.1 Ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o ochronie dóbr kultury i o muzeach /Dz.U.nr 10 poz.48/ oraz art.104 kpa wpisuje się do rejestru zabytków województwa siedleckiego kościół parafialny p.w. św. Anny  
/przedmiot/ x  
znajdujący się ..... w Jakubowie  
/adres/

Na mocy art.101 § 1 kpa decyzji niniejszej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności

Uzasadnienie decyzji

..Murowany kościół, wzniesiony w 1903 r. stanowi ciekawy przykład..  
..neogotyckiej architektury.. sakralnej z pocz. XX w.....  
.....  
.....

Od decyzji niniejszej przysługuje - na mocy art.127 § 1 i art. 129 § 1 i 2 kpa - odwołanie do Ministra Kultury i Sztuki. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem tutejszego Urzędu w ciągu 14 dni od doręczenia decyzji.

Z upoważnienia Wojewody

Wojewódzki Konserwator Zabytków

Otrzymują:  
- Oryginał decyzji w aktach WKZ

Kopie:

1. właściciel /użytkownik/ Parafia w Jakubowie
2. Urząd miasta /gminy/ ... w Jakubowie
3. Ministerstwo Kultury i Sztuki ... w W-wie
4. Biuro Planowania Przestrzennego Architekt Wojewódzki
5. Ośrodek Dokumentacji Zabytków w W-wie
6. Ochrona Środowiska U.W.
7. BBIDZ

Wojewódzki Konserwator Zabytków  
*[Podpis]*  
[Podpis]

WOJEWÓDZKI  
KONSERWATOR ZABYTKÓW

Siedlce, dnia 07.04.2003 r.

WOSOZ.DS. 5340/55/03

### DECYZJA

Na podstawie art.155 k.p.a. i art. 104 k.p.a. w związku z art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 lutego 1962 r. o ochronie dóbr kultury (Dz. U. z 1999 r. Nr 98 poz. 1150) Wojewódzki Konserwator Zabytków w Warszawie za zgodą stron, zmienia decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Siedlcach z dnia 29.12.1983 r. w sprawie wpisu do rejestru zabytków kościoła parafialnego w Jakubowie w ten sposób, że

orzeka

iż kościół parafialny w Jakubowie wpisany do rejestru zabytków pod Nr A-312 w granicach obejmujących działkę nr 731 i 732 oraz część działki nr 733 oznaczoną literą „B”, której granice wytycza ogrodzenie kościelne od strony południowej, oznaczonych na załączonej mapie kolorem czerwonym .

### Uzasadnienie

Decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Siedlcach z dnia 29.12.1983 r. do rejestru zabytków został wpisany pod nr A- 312 kościół parafialny p.w. Św. Anny w m. Jakubów. Powyższa decyzja nie precyzowała zasięgu ochrony konserwatorskiej.. W związku z tym, że poprzednia decyzja nie uściślała granic ochrony konserwatorskiej istnieje potrzeba jej zmiany w tym zakresie. Mając powyższe na uwadze, Wojewódzki Konserwator Zabytków w Warszawie stosownie do art. 155 k.p.a. zmienił decyzję Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Siedlcach KL-VI/5340/578/83 z dnia 29.12.1983 r. określając obszar ochrony konserwatorskiej kościoła parafialnego p.w. Św. Anny w Jakubowie obejmujący działki nr 731 i 732 oraz część działki nr 733 oznaczoną literą „B”, której granice wytycza ogrodzenie kościelne od strony południowej.

Od postanowień niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Ministra Kultury, za moim pośrednictwem, w terminie 14 dni od daty doręczenia.

w załączeniu:

1. Mapa w skali 1:5000.
2. Zgoda stron.
3. Pouczenie.

Otrzymują:

1. Parafia rzym. – kat. w Jakubowie,
2. Urząd Gminy w Jakubowie,
3. Wydział Ksiąg Wieczystych  
Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim,
4. Wojewódzki Konserwator Zabytków,
5. a/a

do wiadomości:

1. Kuria Diecezjalna Warszawsko - Praska,
2. Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim,
3. Krajowy Ośrodek Badań i Dokumentacji Zabytków.



Zm. Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków  
mgr inż. Stanisław Fiedorczuk  
KONSERWATOR DELEGATURY

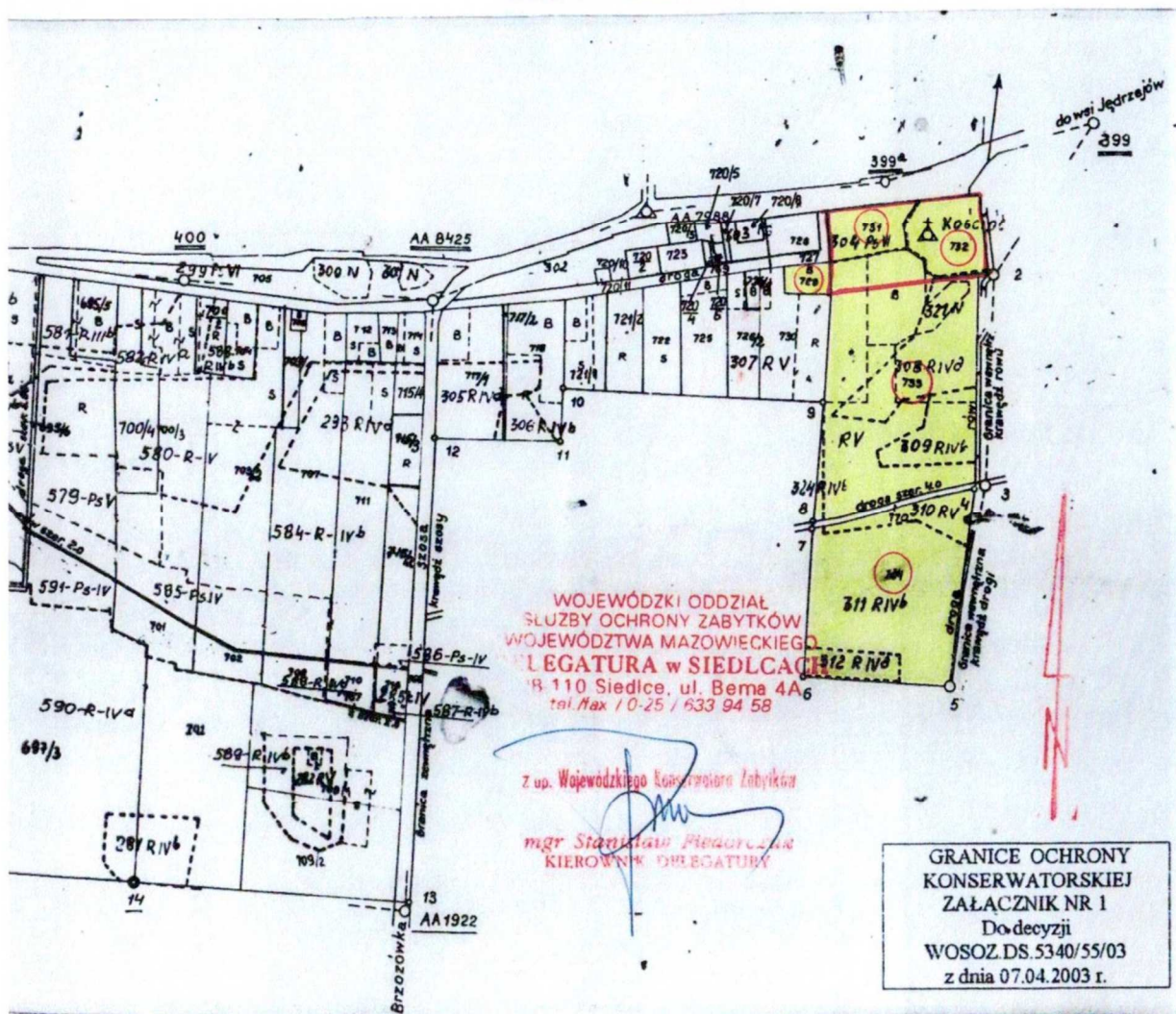
Op. ...  
się w dniu 24. 04. 2003  
i podlega wykonaniu  
24.04.2003  
data

STAROSTWO POWIATOWE  
W MIŃSKU MAZOWIECKIM  
G 7470 / ..... / 2001

Obręb ..... *Jakubów* .....  
Jednostka ewidencyjna ..... *Jakubów* .....  
Województwo mazowieckie

WYRYS Z MAPY EWIDENCYJNEJ

Nr *153/4/68/65* .....  
Skala 1 : *5000* .....



Wykonał (a) wg stanu na  
dzień *19.03* 2001 r.  
*Dub*



Mińsk Mazowiecki, dnia ..... 2001 r.

Dokument niniejszy jest wyrysem  
z mapy ewidencyjnej i jest  
przeznaczony do dokonania  
wpisu w księgach wieczystych

z up. Starosty  
*Wilk*  
Krzyszyna Wilk  
Inspektor w Wydziale Geodezji  
i Gospodarki Nieruchomościami

Nr	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
2. Miejscowość <b>JAKUBÓW 506</b>																									
1. Obiekt zabytkowy <b>KOŚCIÓŁ PAR. P.W. ŚW. ANNY</b>																									
3. Wiek <b>XIX/XX</b> 4. Styl <b>neogotycki</b>																									
7. Materiał budowlany przed zniszczeniem <b>cegła</b> po odbudowie <b>cegła</b>																									
a) ściany <b>cegła</b>																									
b) sklepienia <b>cegła</b>																									
c) stropy <b>-</b>																									
d) wiązania dachu <b>drewno</b>																									
e) krycie dachu <b>blachówka</b>																									
8. Wyposażenie architektoniczne <b>brak</b> <b>wyścił; neopozłoty</b>																									
9. Autorzy i data budowy i przebudowy <b>Zbudowany w 1903 r. wg. planów arch. Szekeo-Sziedgo, renowowany 1988</b>																									
10. Udostępnienie <b>dośćpny</b>																									
5. Kubatura m <sup>3</sup> <b>6000</b> 6. Powierzchnia w m <sup>2</sup> a) zabytkowa: <b>668,12</b> b) użytkowa: 14. Grunty należące do zabytku: a) ogrody stylowe b) sady i grunty uprawne c) lasy d) wody e) inne <b>teren publiczny 05</b>																									
11. Ilość budynków <b>1</b>																									
12. Ilość kondygnacji <b>1</b>																									
13. Użytkowanie wnętrza według ilości: a) izb mieszkalnych b) innych pomieszczeń c) piwnic																									
15. Przeznaczenie pierwotne budynku <b>szkolne</b>																									
16. Użytkowanie w latach ubiegłych <b>szkolne</b>																									
17. Użytkowanie obecne <b>szkolne</b>																									
18. Nadaje się do użycia na <b>szkolne</b>																									
19. Data, rodzaj i stopień zniszczeń i odbudowy																									
Data																									
VIII. 1939 r.																									
XI. 1939 r.																									
XII. 1945 r.																									
1958																									
1965																									
20. Przynależność administracyjna a) województwo <b>krakowskie</b> b) powiat <b>miński</b> c) gmina <b>jakubów</b>																									
21. Stacja Nazwa stacji Odległość od stacji w km a) kolejowa <b>miński laz. 12</b> b) autobusowa <b>jakubów 12</b>																									
22. Właściciel i jego adres <b>parafia rzym. kat. w jakubowie</b>																									
23. Użytkownik i jego adres <b>parafia rzym. kat. w jakubowie</b>																									
24. Inwestor i jego adres <b>  </b>																									
25. Rejestr zabytku Nr rok miejsce przechowywania																									
26. Nazwa księgi hipotecznej 27. Nr hipoteczny																									
28. Akta																									
29. Fotografie																									
30. Inwentaryzacja pomiarowa																									





WKLADKA DO KARTY EWIDENCYJNEJ ZABYTEKÓW ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA

ZALĄCZNIK NR

1. Miejscowość <b>JAKUBÓW</b>	2. Obiekt (nazwa jak w karcie) <b>Kościół paraf. p.w. św. Anny</b>	3. Zawartość wkładki (nazwa obiektu lub materiału uzupełniającego) <b>opis, fotografie, plany</b>
----------------------------------	---	--

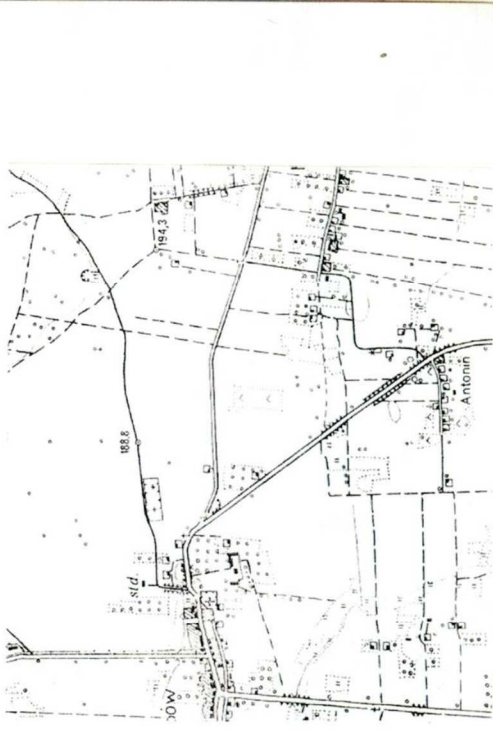
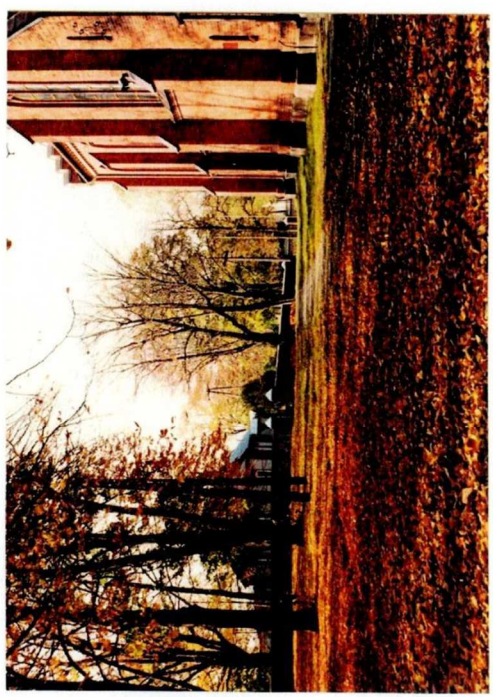
Opis, opis su:

Prezbiterium boczne (pn. i pd.) analogicznie opracowane, siedmioosiowe, korpus nawowy czteroosiowy, na osiach wysokie okno z mniszkami, między nimi dwuskokowe szkatły. Transept i z oknem trójdziałelnym, marwerkowym, zwieńczony szczyłami. Szczył z pierściami, linkowanymi blendami, ujęty po bokach uskokowym krenelazem. Prezbiterium – w bocznych zamknięciach okna jak w nawie, nad zakręstlią okienka małe, wąskie. Między prezbiterium a jego zamknięciem trój-boczny krenelazowy szczył. Kłatki schodowe i wiatrolapy z wąskimi okienkami na osiach. Fletwacja wsch. – dwa srod-boczne zamknięcia prezbiterium bez podziałów. Zakręstia z trójdziałelnymi oknami na osi, ich szczyły z trzema oknami. Wiatrolap pd. z drzwiami, pn. z parą małych okien.

WNĘTRZE:

Przyłkawy, łukowe, trójnawowe, z transeptem. Nawa główna dwukrotnie szersza od bocznych, równa prezbiterium. Transept nieco wyższy od nawy głównej. Nad nawą, prezbiterium i transeptem na jednej wysokości sklepienie krzyżowo-żebrowe, sześciopodzielne. Nad nawami bocznymi nieco niższe sklepienia krzyżowo-żebrowe. Sklepienia spływają na szczyły przy między nawowych kolumnach i odpowiadającym im półkolumn naw bocznych, prezbiterium, transeptu. Kolumny na cokole, zakończone „kaliczkowatą” osmioboczną głowicą; trzony kolumn osmioboczne, boki wklęsłe. W ścianach naw bocznych i transeptu duże rozglifione okna. Ściany prezbiterium z emporami otwartymi na wewnątrz. Łozona ostrołuczny arkadami. Zamknięcie prezbiterium oddzielone ostrołuczny łukiem tęczowym. Żebra sklepienne spływają na wąskie kolumniki. Za łukiem tęczowym prostokątne drzwi do zakręstlii. Zakręstie niskie, sklepienie krzyżowo-żebrowe, nad nimi empory.

INSTALACJE: elektryczna.



2.  
ZAŁĄCZNIK NR

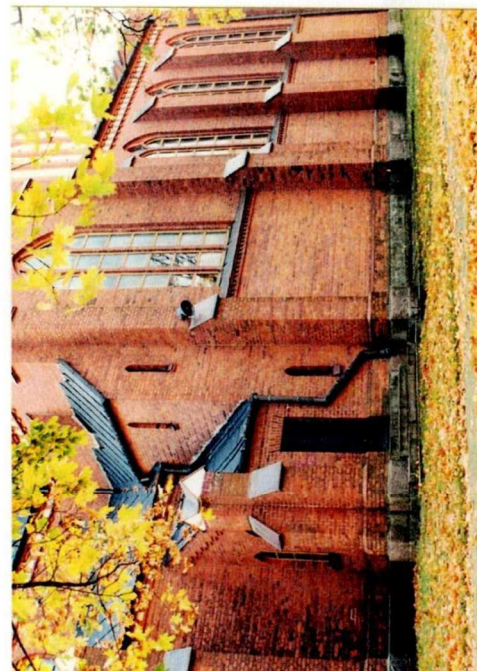
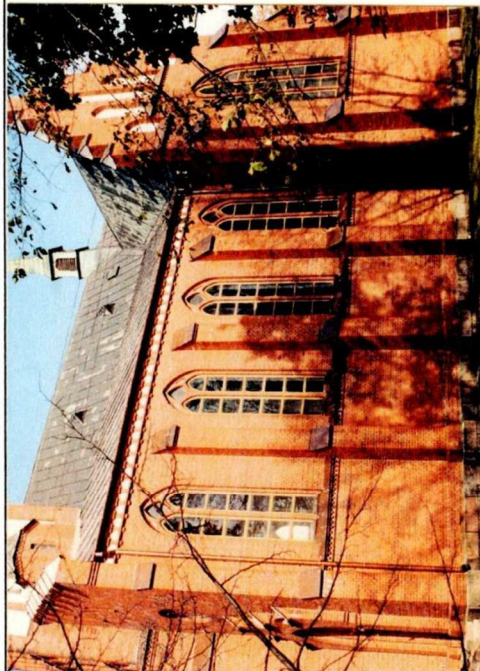
WKŁADKA DO KARTY EWIDENCYJNEJ ZABYTEKÓW ARCHITEKTURY I BUDOWNICTWA

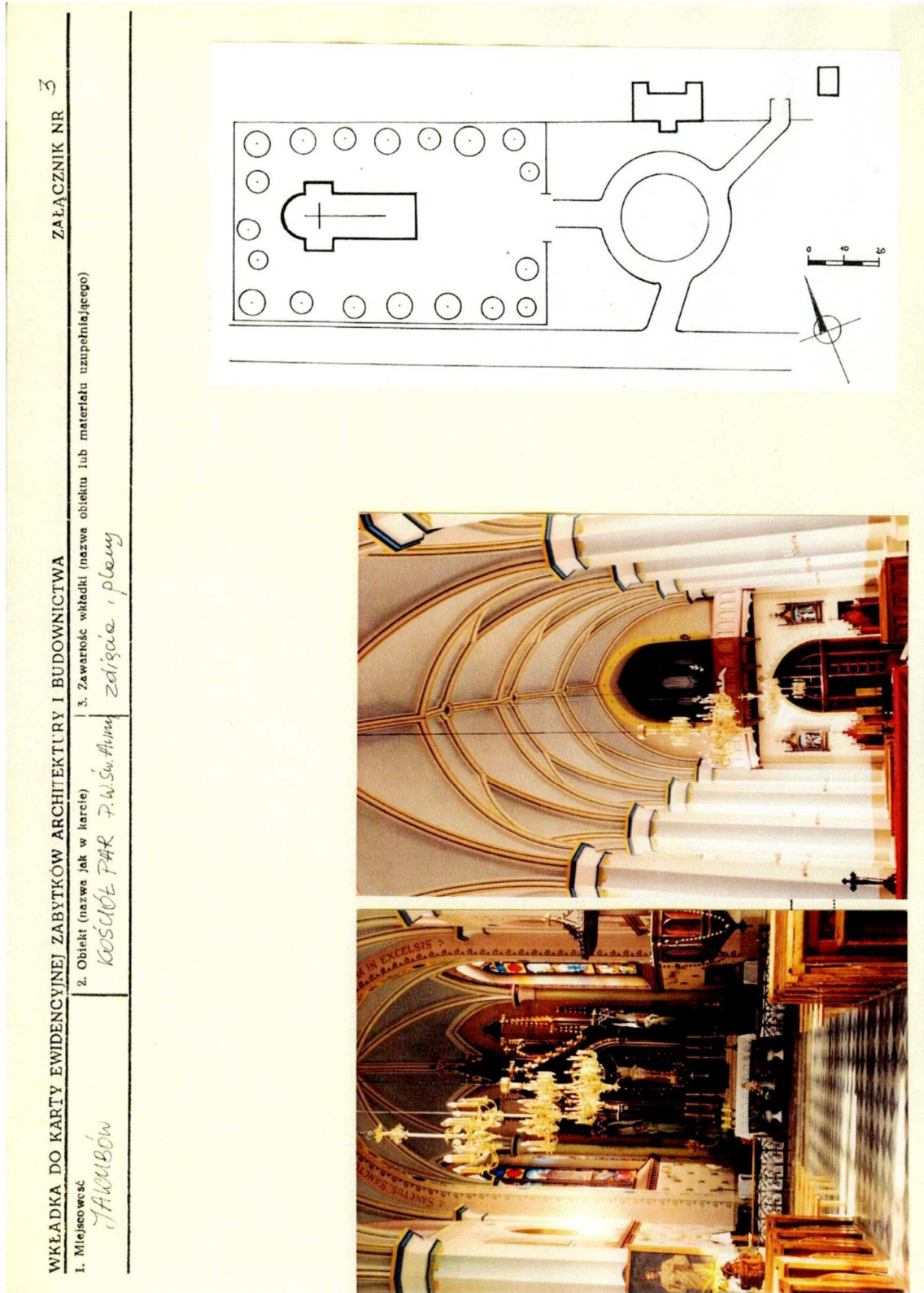
1. Miejscowość  
JAKUBÓW

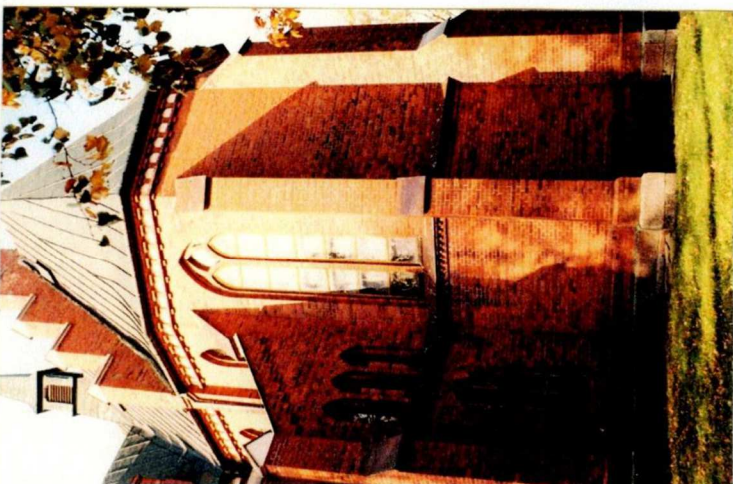
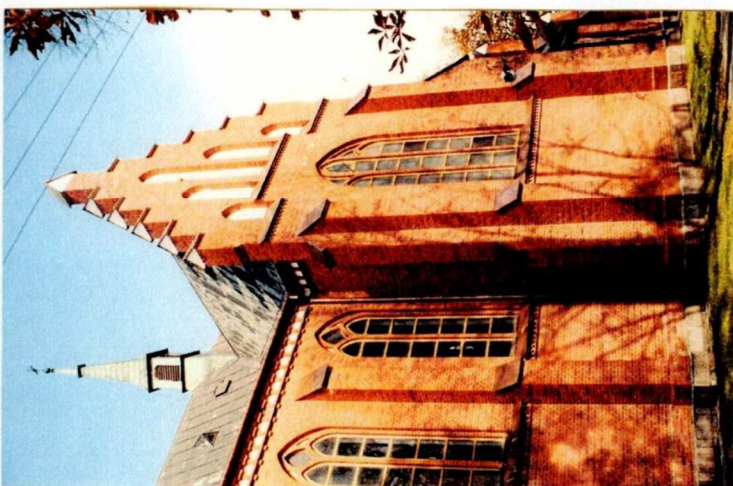
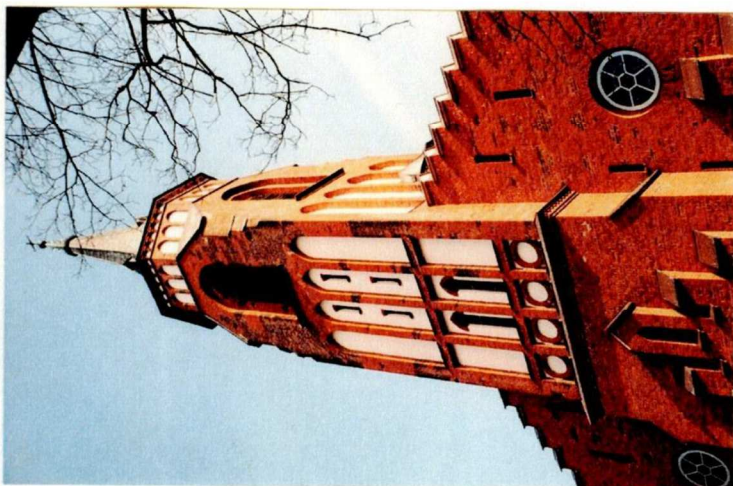
2. Obiekt (nazwa jak w karcie)  
KOŚC. PARAF. P.W. ŚW. ANNY

3. Zawartość wkładki (nazwa obiektu lub materiału uzupełniającego)

fotografie, plany







12. Autorzy: historia obiektu, określenie stylu.

Parafia erygowana w 1473 roku przez Andrzeja z Buina Opalińskiego lpa poznańskiego; staraniem Jakuba Goszczyca, kasztelana czerskiego. Obecny kościół wybudowany w latach 1903-1905 wg projektu arch. Józefa Piusa Dziekańskiego.

Neogotycki

13. Opis (sytuacja, materiał i konstrukcja, rzut, bryła, elewacje, wnętrza itp. (szczegółowość))

- SITUACJA:

Zespół kościelny położony na wsch. krańcu wsi, przy lokalnej drodze, złożony z dwóch części - cmentarza przykościelnego i podwórza gospodarczego. Cmentarz zblizony do prostokata, ogrodzony pełnym murem, z bramą główną od frontu i bramkami bocznymi. Przed fasadą kościoła zblizony do kwadratu plac przedkościelny. Jego pd. str. zamyka plebania; w ustawieniu kalenicowym, frontem do placu. Za plebania podwórze gospodarcze z obrzeżną zabudową. Zielen skupiona przy ogrodzeniu cmentarza i na placu przedkościelnym.

- MATERIAŁ I KONSTRUKCJA:

Murowany z cegły, wewnątrz tynkowany, posadzki z terrakoty. Sklepienia w nawie głównej krzyżowo-żebrowe, sześciodzielne. Lunety, strzałka sklepienna oraz gurty podkręcone półwałkiem. W nawach bocznych sklepienia krzyżowo-żebrowe. Wieża dachowa drewniana, krokwiowo-stożkowa. Dach kryty blachą miedzianą. Okna drewniane, futrynowe. Drzwi drewniane, futrynowe; płycinowe. Schody wewnętrzne drewniane; spiralne, schody zewnętrzne kamienne.

- RZUT:

Trójnawowy; bazylikowy; z transeptem. Korpus czteroprzęstowy łącznie z przestem wieżowym; nawy boczne o połowę węższe od środkowej. Transept o połowę szerszy od przestła korpusu, ramiona nieco węższe od naw bocznych. Prezbiterium krótkie dwuprzęsłowe; zamknięte czterobocznie, równie szerokością nawie głównej. Zakrycie dwudzielne, równie szerokością nawom bocznym. Między nimi a ramionami transeptu klatki schodowe.

- BRYLA:

Jednowieżowa. Korpus nawowy nakryty dwuspadowym dachem przetłamanym nad niższymi nawami bocznymi. Ramiona transeptu równie wysoką korpusowi kryją je dachy dwuspadowe, niższe od głównego. Prezbiterium czworobocznie zamknięte, równie wysoką korpusowi; nakryte sześciopłociowym dachem między ramionami transeptu a prezbiterium układ trzech brył, dwie (zakrycia, klatka schodowa) niższe od korpusu, przylegają do ścian kryją je dachy jednospadowe. Wiatrołapy o połowę niższe od zakrycia z dachami jednospadowymi. Wieża w masywie korpusu lekko wysunięta przed lico fasady trój kondygnacyjna, nakryta stożkowym, wysokim chełmem. Naroża wszystkich brył oszkarpowane.

- ELEWACJE:

Na kamiennym cokale, zwieńczone prostym gzymsem i pseudoarkadowym fryzem. U podstawy okien gzymse kapnikowe. Otwory okienne ostrołuczne. Drzwi prostokątne. Fasada (zach.) jednowieżowa, trójosiowa. Na osi głównej, w partii wieżowej, portal główny, nad nim cztery ofynkowane blendy przez całą kondygnację. W dwu środkowych wąskie otwory okienne. Pod blendami kwadratowe płyciny w których ceglane kolistie opaski. Elewacje boczne wieży II kondygnacji wyłączone z blendami. Kondygnacja III z ostrołukowymi przeswitami dzwonowymi, u góry ścięte naroznikami dające podstawę osmiobocznemu hełnowi chełmu. Hełen zwieńczony arkadowym fryzem i prostym gzymsem. Roki hełna zdobione tryforijnym układem ostrołucznych blend. Portal główny ostrołuczny, uskokowy. Tympanon tynkowany. Drzwi dwuskrzy-

bocznych portale boczne, nieco mniejsze od głównego, analogicznie opracowane, nad nimi koliste okna.

15. Pomierzchnia użytkowa

ok. 6520 m <sup>2</sup>	3	460 m	2
-------------------------	---	-------	---

16. Przeznaczenie pierwotne

kościół

17. Użytkownik obiektu

kościół

19. Stan zachowania (fundamenty, ściany zewnętrzne, ciepły zewnętrzny skłębienie stropu konstrukcje dachowe pokrycie dachu, wyposażenie i instalacje)

Prace budowlane i konserwatorskie, ich przebieg i dokumentacja

Wykonano pokrycie dachu w latach 70-tych.  
Remont kapitalny wnętrza w latach 1992-94.

Obiekt w bardzo dobrym stanie.

20. Najbliższe ustalony konkretno, skró

Brak.

24. Uwagi różne	
25. Opracował tekst	mgr Marta Kruk 1997 r. imię, nazwisko, data, podpis
plany, rysunki	mgr Marta Kruk 1997 r. imię, nazwisko, data, podpis
zdjęcia, fotogr	mgr Marta Kruk 1997 r. imię, nazwisko, data, podpis
miejsce przechowania negatywów	F502 O/Siedlce
Karto po wypełnieniu podlega ochronie na podstawie przepisów prawa autorskiego	
26. Aktualizacje o inspekcjach, informacjach i zmianach (data, imiona i nazwiska użytkowników)	
27. Załączniki	
Wzrostki	
Akta archiwalne (rozdział 101) i inne: i miejsc przechowania	
Bibliografia	Zabytki architektury i budownictwa w Polsce, woj. siedleckie, ODZ W-wa 1988 r., s-53. Katalog Zabytków Sztuki w Polsce, pow. Mińsk Maz., IS FAV W-wa 1968 r., s. 1-6
Źródła ikonograficzne i fotograficzne (rodzaj materiału, przedmiot symbionu)	

ODZ W-wa 1975 r.

**6. Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zachowania cokołu kamiennego i murów elewacji zewnętrznej budynku kościoła parafialnego.**



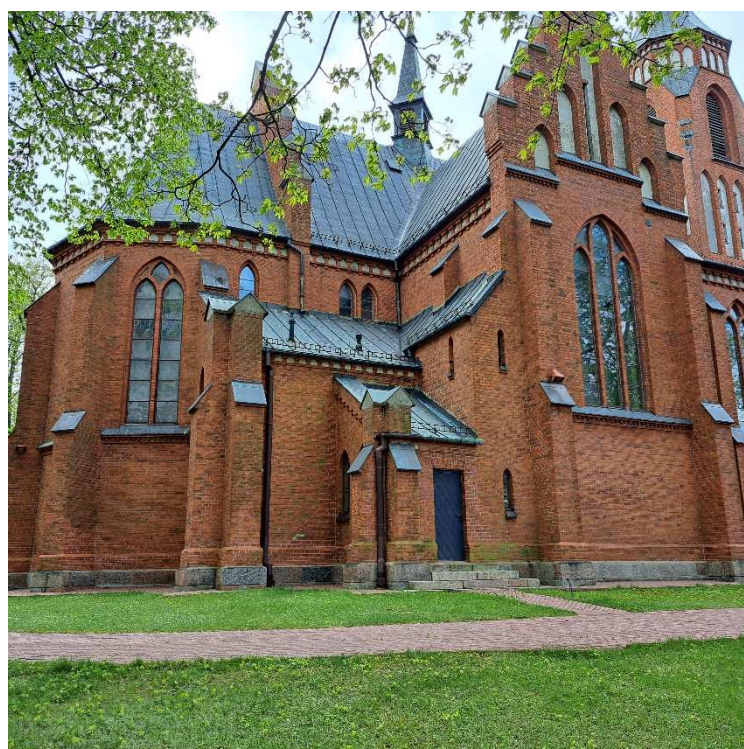
Fot. 1 Widok ogólny kościoła – elewacja frontowa(zachodnia)



Fot. 2 Widok na cz. elewacji południowej – przewidzianej do realizacji



Fot. 3 Widok na elewację wschodnią – przewidzianą do realizacji



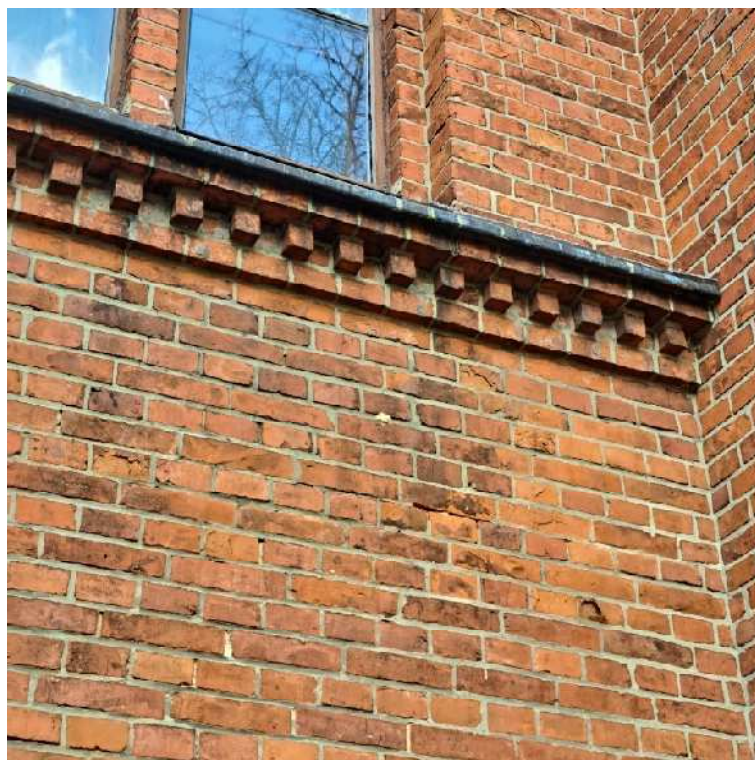
Fot. 4 Widok na elewację północną – przewidzianą do realizacji (1)



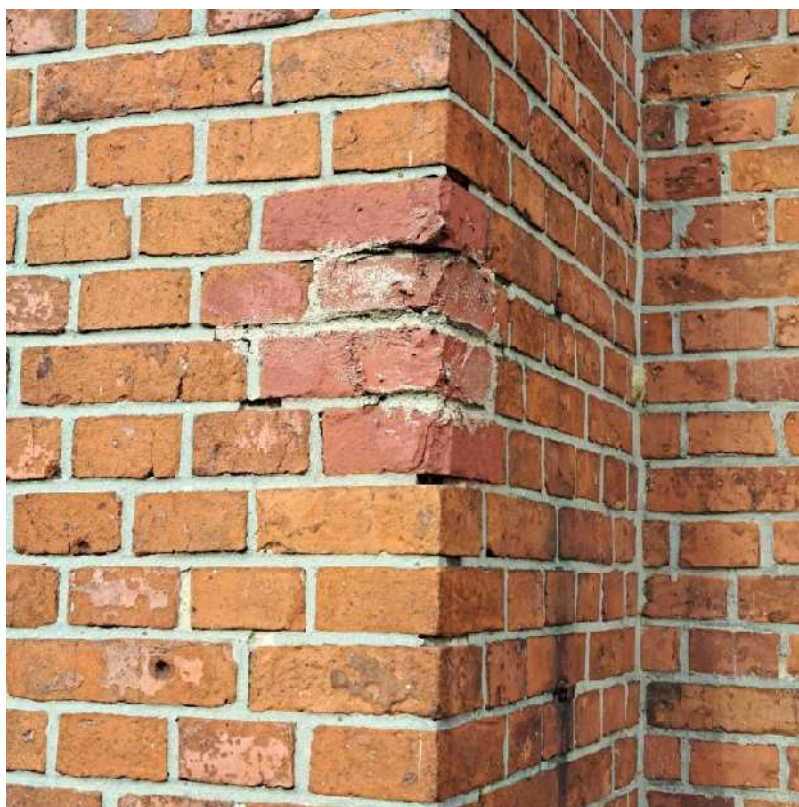
Fot. 4 Widok na elewację północną – przewidzianą do realizacji (2)



Fot. 5 Widok na elewację północną – porażenie murów elewacji przez mikroflorę/florę



Fot. 6 Widok na elewację północną – uszkodzenia murów elewacji



Fot. 5 Widok na elewację północną – uszkodzenia murów elewacji , próba doraźnej naprawy



Fot. 6 Widok na elewację północną – uszkodzenia „faset” cokołu



Fot. 7 Widok na elewację południową i północną – próba naprawy ubytków cegły , uszkodzenia murów elewacji



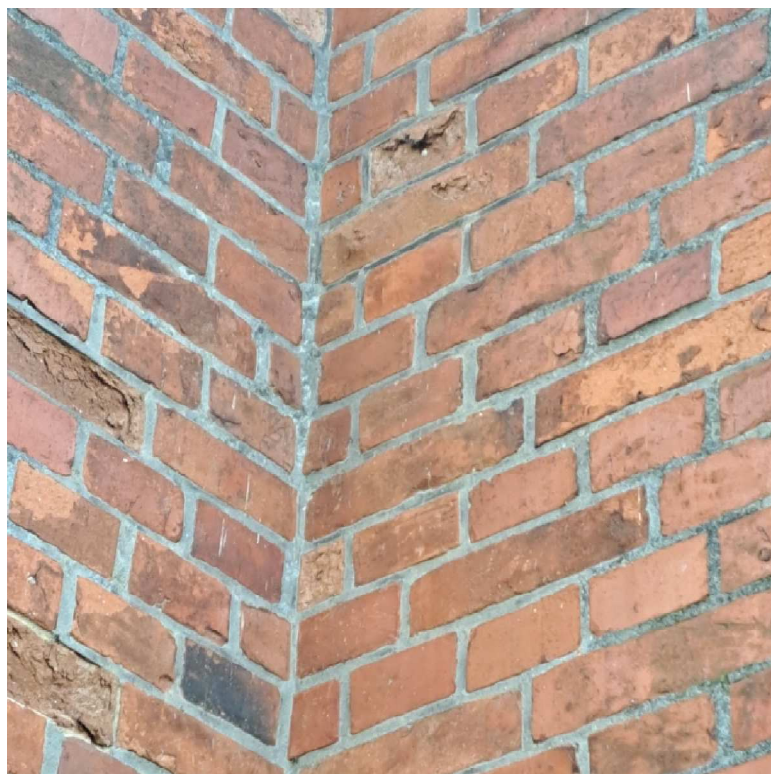
Fot. 8,9 Widok na elewację północną – uszkodzenia elewacji ceglanej oraz cokołu, porażenie murów przez florę/mikroflorę



Fot. 10 Widok na elewację północną – uszkodzenia cokołu



Fot. 11 Widok na elewację południową – uszkodzenia elewacji muru



Fot. 12 Widok na elewację wschodnią – uszkodzenia elewacji muru



Fot. 12 Widok na sygnaturkę – uszkodzenia drewnianych żaluzji

**7. Kopia uprawnień autora dokumentacji oraz zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.**

Siedlce dnia 19 grudnia 1994 roku

Nr GP.7342/248/224/94

**STWIERDZENIE PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO**  
do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

Na podstawie § 5 ust.2, § 6 ust.2, § 7 i § 13 ust.1 pkt.2  
rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 20 lutego 1975 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie /Dz.U. nr 8, poz.46/ z późniejszymi zmianami /Dz.U. nr 42 z 1988 r. poz.334 i Dz.U. nr 69 z 1991 r. poz.299/

stwierdza się, że

Pan /i/ WINCENY JAN BARTNICKI, technik budowlany  
urodzony /a/ dnia 8 marca 1961 roku w Dobrze

posiada przygotowanie zawodowe

upoważniające do wykonywania samodzielnej funkcji

kierownika budowy i robót

w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

Pan /i/ WINCENY JAN BARTNICKI

jest upoważniony /a/ do:

- 1/ kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót, kierowania i kontrolowania wytwarzania konstrukcyjnych elementów budowlanych oraz oceniania i badania stanu technicznego w zakresie wszelkich budynków i innych budowli o powszechnie znanych rozwiązaniach konstrukcyjnych, z wyłączeniem linii, węzłów i stacji kolejowych, dróg i nawierzchni lotniskowych, mostów, budowli hydrotechnicznych i wodnomelioracyjnych,
- 2/ sporządzenia projektów w zakresie rozwiązań architektonicznych budynków inwentarskich i gospodarczych, adaptacji projektów powtarzalnych innych budynków oraz sporządzania planów zagospodarowania działki związanych z realizacją tych budynków

Otrzymuje:

Pan Wincenty Jan Bartnicki  
zam. Młęczin 67 A  
gmina Dobrze

Z U.

19.12.94



### Zaświadczenie

o numerze weryfikacyjnym:  
MAZ-D7H-LGL-HCI \*

Pan WINCENTY JAN BARTNICKI o numerze ewidencyjnym MAZ/BO/5063/01  
adres zamieszkania MLĘCIN 67a, 05-307 DOBRE  
jest członkiem Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.  
Niniejsze zaświadczenie jest ważne od 2024-01-01 do 2024-12-31.

Zaświadczenie zostało wygenerowane elektronicznie i opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w dniu 2023-12-13 roku przez:

Roman Lulis, Przewodniczący Rady Mazowieckiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zgodnie z art. 78<sup>1</sup> K.c.

§ 1. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 2. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

\* Weryfikację poprawności danych w niniejszym zaświadczeniu można sprawdzić za pomocą numeru weryfikacyjnego zaświadczenia na stronie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa [www.piib.org.pl](http://www.piib.org.pl) lub kontaktując się z biurem właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

