



Urząd Gminy  
Jakubów

Urząd Gminy Jakubów  
ul. Mińska 15, 05 - 306 Jakubów  
tel. 25-757-91-90, fax 25 759-97-19  
[www.jakubow.pl](http://www.jakubow.pl)  
mail: [sekretariat@jakubow.pl](mailto:sekretariat@jakubow.pl)

Karta usług  
Nr  
ORO.0143.2.2019

## ZGŁOSZENIE UTRATY LUB USZKODZENIA DOWODU OSOBISTEGO

### Miejsce załatwienia sprawy:

Referat Organizacyjno - Administracyjny

Pokój nr 10, tel. 25 758 20 51 lub 25 757 91 90, e-mail: [a.gogol@jakubow.pl](mailto:a.gogol@jakubow.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek	8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup>
wtorek	8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>
środa	8 <sup>00</sup> - 16 <sup>00</sup>
czwartek	<b>dzień wewnętrzny</b>
piątek	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>

### Osoba do kontaktu:

Agnieszka Gogol – inspektor ds. wojskowych , ewidencji ludności, dowodów osobistych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

### Sposób załatwienia sprawy:

Wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego. Unieważnienie dowodu osobistego w Rejestrze Dowodów Osobistych.

### Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz „Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego”.
2. Dowód osobisty (w przypadku uszkodzenia dokumentu).
3. Paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).

### Formularz do pobrania:

**Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego** można pobrać w Urzędzie Gminy – pokój nr 10, bądź skorzystać z załączonych wzorów druków.

**Oplaty:**

Nie podlega opłacie.

**Czas załatwienia sprawy:**

Z chwilą zgłoszenia zawiadomienia o utracie dowodu osobistego.

**Tryb odwoławczy:**

Nie dotyczy

**Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz. U. z 2020 r., poz. 653 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 stycznia 2020 roku w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U. z 2020 r., poz. 31)
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku -Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256 ze zm.)
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.)

**Informacje dodatkowe**

1. Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód został utracony lub uszkodzony, zgłasza niezwłocznie, osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium RP -dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w organie gminy, który wydał dowód osobisty.
3. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej można również dokonać w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu.
4. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego za pomocą usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji po uwierzytelnieniu w sposób określony w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne może dokonać posiadacz dowodu osobistego.
5. W przypadku zgłoszenia Policji utraty dowodu osobistego w wyniku przestępstwa posiadacz dowodu osobistego nie musi tego faktu zgłaszać do organu gminy.
6. Za posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonuje jego rodzic, opiekun prawny lub kurator.
7. Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał osobistego zgłoszenia w organie gminy wydaje się zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.

8. Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w formie dokumentu elektronicznego, oraz posiadaczowi dowodu osobistego przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który dokonał tego zgłoszenia w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu, zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego wydaje się na żądanie.
9. Dodatkowo, w przypadku zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego w formie elektronicznej lub w placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu oraz za pomocą usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, posiadacz dowodu osobistego ma obowiązek przekazać uszkodzony dowód pocztą lub osobiście do organu, do którego skierował zgłoszenie
10. Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego jest ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące.
11. Zaświadczenie jest wydawane nieodpłatnie.
12. Dowód osobisty unieważnia się z dniem zgłoszenia jego utraty lub uszkodzenia.
13. W przypadku utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza należy niezwłocznie wystąpić z wnioskiem o wydanie dowodu osobistego.

**Sporządziła:**  
**Agnieszka Gogol**  
**14.07.2020 r.**

**Sprawdził:**  
**Kierownik Referatu**  
**Justyna Miłaczewska**

**Zatwierdził:**  
**Wójt**  
**Hanna Wocial**