|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Urząd Gminy Jakubów** | **Urząd Gminy Jakubów**  **ul. Mińska 15, 05 - 306 Jakubów**  **tel. 25-757-91-90, fax 25 759-97-19**  [**www.jakubow.pl**](http://www.jakubow.pl/)  **mail:** [sekretariat@jakubow.p](mailto:sekretariat@jakubow.pl)l | **Karta usług**  **Nr**  **ORO.0143.2.2013** |
| **ZAWIADOMIENIE O UTRACIE DOWODU OSOBISTEGO** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Miejsce załatwienia sprawy:** | | |
| Referat Organizacyjno - Administracyjny  Pokój nr 10, tel. 25 758 20 51, e-mail: [m.michalczyk@jakubow.pl](mailto:m.michalczyk@jakubow.pl)  Godziny urzędowania:  poniedziałek 800 – 1700  wtorek – czwartek 800 – 1600  piątek 800 – 1500  czwartek **dzień wewnętrzny** | | |
| **Osoba do kontaktu:** | | |
| Monika Michalczyk – inspektor ds. wojskowych , ewidencji ludności, dowodów osobistych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego. | | |
| **Sposób załatwienia sprawy:** | | |
| Wydanie zaświadczenia o utracie dowodu osobistego. Unieważnienie dowodu osobistego w Rejestrze Dowodów Osobistych. | | |
| **Wymagane dokumenty:** | | |
| 1. Pisemne zgłoszenie na formularzu zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego, składane osobiście,  2. uszkodzony dowód osobisty w przypadku zgłoszenia uszkodzenia | | |
| **Formularz do pobrania:** | | |
| **Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego**  można pobrać w Urzędzie Gminy – pokój nr 10, bądź skorzystać z załączonych wzorów druków. | | |
| **Opłaty:** | | |
| Nie podlega opłacie. | | |
| **Czas załatwienia sprawy:** | | |
| Z chwilą zgłoszenia zawiadomienia o utracie dowodu osobistego. | | |
| **Tryb odwoławczy:** | | |
| Nie dotyczy | | |
| **Podstawa prawna** | | |
| 1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych (Dz. U. z 2016r. Nr 391   ze zm.)   1. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia unieważniania i zwrotu (Dz. U. z 2015r., poz.212) | | |
| **Informacje dodatkowe** | | |
| 1. Utratę lub uszkodzenie dowodu osobistego należy zgłosić osobiście niezwłocznie po stwierdzeniu tego faktu w najbliższym urzędzie gminy, a za granicą w urzędzie konsularnym, 2. Za osobę małoletnią lub ubezwłasnowolnioną zawiadomienie o utracie dowodu składa rodzic, opiekun bądź kurator ustanowiony przez sąd, 3. Zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego ważne jest do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż dwa miesiące,      1. W przypadku utraty lub uszkodzeniu dowodu osobistego należy niezwłocznie złożyć wniosek o wydanie nowego dowodu osobistego, 2. W przypadku odnalezienia dowodu osobistego po zgłoszeniu jego utraty należy niezwłocznie przekazać najbliższemu organowi gminy lub placówce konsularnej, 3. Odnalezione dowody osobiste podlegają unieważnieniu, 4. Nie ma możliwości cofnięcia czynności unieważnienia dowodu osobistego. | | |
| **Sporządziła:**  **Monika Michalczyk**  **02.01.2019r.** | **Sprawdził:**  **Kierownik Referatu**  **Justyna Miłaczewska** | **Zatwierdził:**  **Wójt**  **Hanna Wocial** |