Imię i nazwisko:

……………………………….……………

Adres wnioskodawcy:

……………………..………..…………….

……………………..………..…………….

 **Wójt Gminy**

**Jakubów**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

**Wnoszę o wydanie zaświadczenia** (*właściwe podkreślić):*

1) o moim zameldowaniu/wymeldowaniu; na pobyt stały/na pobyt czasowy pod adresem:

……………………………………………………………………………………………………………

2) o liczbie / braku osób zameldowanych w lokalu pod adresem: ………………………..……..

…………………………………………………………………………………………………….……..

**Uzasadnienie wydania zaświadczenia**: …………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..............

Jakubów, dnia ………………………… …………..………………………

 *(podpis wnioskodawcy)*

**POKWITOWANIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA**

**Kwituję odbiór zaświadczenia**.

Jakubów, dnia ……………………… ………………..………………………

 *(podpis wnioskodawcy*

*Opłata za wydanie zaświadczenia wynosi 17 zł.*

*Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje od wydania zaświadczenia - z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia (art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. - tekst jedn. Dz. U. z 2016 roku, poz.1827).Opłacie nie podlegają zaświadczenia wydawane na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. - tekst jedn..(Dz. U. z 2016 roku, poz.1827).*