**Załącznik nr 3 – projekt umowy**

**Umowa nr 1/SK/2018 – Projekt**

**„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym wyposażeniem**

**oraz oprogramowaniem operacyjnym i biurowym”**

Umowa zawarta w Jakubowie w dniu ………….. pomiędzy:

**Gminą Jakubów, ul. Mińska 15, 05-306 Jakubów**, NIP 822 214 65 82, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

• Hannę Wocial – Wójta Gminy Jakubów

• przy kontrasygnacie Pani Jolanty Wasowskiej – Skarbnika Gminy

a

…………………………………………………………………………..

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………….

Zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, dotyczącej zadania pn. „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz oprogramowaniem operacyjnym i biurowym” realizowanego w ramach projektu grantowego pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”, POPC.03.01.00-00-0080/18. współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działania 3. 1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa na rzecz zamawiającego sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz oprogramowaniem operacyjnym i biurowym oraz wózka do przechowywania laptopów. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu zamówienia – załącznik 1 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.

**§ 2**

**Zapewnienia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Dostarczone wyposażenie jest fabrycznie nowe, znajduje się w stanie nieuszkodzonym, jest sprawne technicznie spełnia wymagane prawem normy oraz jest wolne od wad prawnych.
2. Sytuacja finansowa oraz posiadane środki gwarantują należyte wykonanie niniejszej umowy.
3. Nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub układowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań.

**§ 3**

**Termin wykonania umowy**

1. Dostawa i montaż wyposażenia zostanie wykonana w terminie do dnia 20.11.2018 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, nie później jednak niż 3 dni od ich zaistnienia.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt własnym transportem oraz dokona montażu i instalacji oprogramowania zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zawartym w załączniku nr 2 do ogłoszenia.
3. Wraz ze sprzętem Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty ich dotyczące, instrukcje użytkowania, obsługi, konserwacji, gwarancje, atesty oraz licencje jeżeli dotyczy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:

w kwocie netto: ………………… zł (słownie: ……………………………), powiększonej o podatek VAT ….. % w wysokości …………………. zł, brutto …………………….. zł (słownie: ………………….)

1. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**§ 6**

**Odbiory**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez podpisanie przez obie strony umowy protokołu odbioru.
2. Z dniem podpisania protokołu odbioru przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia dostarczonego wyposażenia.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że dostarczone wyposażenie nie nadają się do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w przypadku:

* nieprawidłowości w obniżonej jakości, z wadami,
* niezgodności wyposażenia z przedmiotem zamówienia,
* po terminie wykonania określonym w § 3 ust. 1 umowy.

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, zachowując przy tym uprawnienie do naliczania kar umownych,
* jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych.

1. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów.

**§ 7**

**Rękojmia i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……… miesięcznej gwarancji i rękojmi licząc od dnia odbioru. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wszelkich napraw w ramach gwarancji/rękojmi w terminie 14 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do naprawy lub jej nie dokonanie w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy we własnym zakresie lub powierzyć wykonanie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy zachowując wszelkie roszczenia odszkodowawcze.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.
6. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania.
7. Wszystkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

**§ 8**

**Kary umowne**

* + 1. Zamawiający może żądać od Wykonawca zapłacenia kar umownych w wysokości:

a) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1

b) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi,

c) 10 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy

* + 1. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
    2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar z bieżących należności wykonawcy.
    3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
    4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każda ze stron maże odstąpić od dochodzenia należnych kar.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

* Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykończyć w terminie, o którym mowa w § 3 umowy.
* Zaistnieje inna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia.

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

**§ 10**

**Natychmiastowe rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
2. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:

a) Zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego.

b) Zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego lub jego wykonanie jest niemożliwe ze względu na czynniki niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Cesja**

Wykonawca może przenieść prawa i obowiązki wynikające z realizacji niniejszej umowy na inne podmioty wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

**§ 13**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

1. Po stronie Zamawiającego: ………………………..
2. Po stronie Wykonawcy: ……………………………….

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Zaproszenie do złożenia oferty
2. Oferta Wykonawcy z dnia …………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**