**Załącznik do Statutu Gminnego Żłobka**

**w Jędrzejowie Nowym**

**Regulamin rekrutacji do projektu RPMA.08.03.01-14-e247/20**

**§ 1  
Informacje ogólne**

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: **„**Utworzenie pierwszego żłobka w Gminie Jakubów!” realizowanym na terenie Gminy Jakubów.

2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałanie 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej

3. Realizatorem projektu jest Gmina Jakubów.

4. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy Jakubów, ul. Mińska 15, 05-306 Jakubów.

5. Projekt realizowany jest w okresie 01.08.2020 r. – 31.12.2022 r.

6. Ilekroć poniżej jest mowa o:

a) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Utworzenie pierwszego żłobka w Gminie Jakubów!”;

b) Dyrektorze – oznacza jednocześnie Koordynatora projektu pn.: „Utworzenie pierwszego żłobka w Gminie Jakubów!”;

c) Nauczycielach/ opiekunach - należy przez to rozumieć nauczycieli/nauczycielki/ opiekunów/ opiekunki (w tym Dyrektora) zatrudnionego w Żłobku w Gminie Jakubów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie;

d)PUP – Powiatowym Urzędzie Pracy.

**§ 2  
Cele i zakres wsparcia**

1. Celem głównym projektu jest ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej 18 os. (18K), sprawującym opiekę nad dziećmi do lat 3 poprzez stworzenie i zapewnienie bieżącego funkcjonowania 18 nowych miejsc w I Gminnym Żłobku w okresie od VIII.2020 do XII.2022 na terenie Gminy Jakubów, poprzez realizacje 2 zadań:

1. Utworzenie 18 nowych miejsc w Żłobku w Gminie Jakubów;

2. Zapewnienie bieżącego funkcjonowania 18 nowoutworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3.

**Wskaźniki rezultatu:**

* *Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/ wychowaniem dziecka lub utrzymały zatrudnienie po opuszczeniu programu – 3 osoby;*
* *Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lub poszukują pracy po opuszczeniu programu – 9 osób;*
* *Liczba utworzonych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 funkcjonujących po zakończeniu programu – 18.*

**§ 3  
Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników**

1. Grupę docelową projektu stanowi 18 osób (18K) w wieku aktywności zawodowej i sprawujących opiekę nad dzieckiem do lat 3, w tym:

a) osoby bezrobotne lub bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby które, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym  
 w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy - 16 osób (15 K);

b) osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3 – 3 (3K)

*2.* Kryteria rekrutacji:

***a. formalne obligatoryjne* (0 pkt – nie spełnia kryterium; 1 pkt – spełnia kryterium):**

1) osoby doświadczające trudności na rynku pracy ze względu na sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3:

***- osoby bezrobotne, opiekujące się dzieckiem do lat 3*** *(weryfikacja m in. na podstawie: zaświadczenia z PUP o statusie osoby bezrobotnej, zaświadczenia z ZUS, deklaracja uczestnika, oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3), osoby te muszą zadeklarować chęć znalezienia pracy lub powrotu do pracy;*

***- osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim*** *(weryfikacja m in. na podstawie: deklaracja uczestnika, zaświadczania o urlopie macierzyńskim/rodzicielskim, poświadczenia pracodawcy, oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3), osoby te muszą zadeklarować chęć utrzymania dalszej aktywności zawodowej;*

***- osoby przebywające na urlopie wychowawczym*** *(weryfikacja m .in. na podstawie: deklaracja uczestnika, zaświadczenia o urlopie wychowawczym, zaświadczenie z ZUS, poświadczenia pracodawcy, oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3), osoby te muszą zadeklarować chęć znalezienia pracy lub powrotu do pracy;*

***- osoby pracujące, którym udział w projekcie pozwoli na podtrzymanie zatrudnienia –   
w tym osoby czynne zawodowo*** *(weryfikacja m.in. na podstawie: oświadczenie uczestnika, zaświadczenia pracodawcy o zatrudnieniu, dokumentów poświadczających, oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3), osoby te muszą zadeklarować chęć utrzymania dalszej aktywności zawodowej*

2) osoby zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie Gminy Jakubów (w przypadku zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Jakubów: na terenie województwa mazowieckiego).

***b. merytoryczne (0-5 punktów)***

1. ***osoby z niepełnosprawnościami*** *(weryfikacja na podstawie: orzeczenia o niepełnosprawności/ zaświadczenia lekarskiego) -* dodatkowe 5 punktów;
2. ***osoby opiekujące się dzieckiem z niepełnosprawnościami zgłaszanym do opieki w żłobku*** *(weryfikacja na podstawie: orzeczenia o niepełnosprawności/zaświadczenia lekarskiego) -* dodatkowe 7 punktów;
3. ***osoby bezrobotne/bierne zawodowo*** *(weryfikacja na podstawie zaświadczenia z PUP, zaświadczenia z ZUS/zaświadczenia od pracodawcy o urlopie wychowawczym)* – dodatkowe 5 punktów;
4. ***osoby samotnie wychowujące dziecko w wieku do lat 3*** *(weryfikacja na podstawie: oświadczenia uczestnika),* dodatkowe 5 punktów;
5. ***osoby pracujące*** *(weryfikacja na podstawie zaświadczenia od pracodawcy) –* dodatkowe   
   5 punktów;
6. ***osoby z rodzin wielodzietnych*** *(weryfikacja na podstawie: oświadczenia uczestnika),* dodatkowe 7 punktów.

**Kryteria formalne oraz kryteria merytoryczne dotyczą osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3.**

**Rekrutacja będzie się odbywać w sposób ciągły**

**- w przypadku dużego zainteresowania utworzona zostanie lista rezerwowa. Do projektu będą przyjmowane osoby mające największą liczbę punktów.**

**- w przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów – o przyjęciu do żłobka decyduje kolejność zgłoszeń.**

**- w przypadku małej ilości osób chętnych przeprowadzone zostanie rekrutacja uzupełniająca.**

Podczas rekrutacji do projektu, pracownicy biura projektu (ZZ) pomogą osobom z niepełnosprawnościami (OzN) wypełnić dokumenty rekrutacyjne i dostarczyć je do biura, jeżeli pojawi się taka potrzeba. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania on-line na stronie [www.jakubow.pl](http://www.jakubow.pl) oraz będzie je można przesłać drogą elektroniczną na adres [zlobekjedrzejow@jakubow.pl](mailto:zlobekjedrzejow@jakubow.pl) .

Jeżeli na etapie rekrutacji pojawią się osoby z niepełnosprawnościami, Wnioskodawca dołoży wszelkich starań, aby wdrożyć mechanizm racjonalnych usprawnień, niwelując bariery otoczenia i dostosowując charakter prowadzonej interwencji, aby realizacji projektu była zgodna z zasadą równych szans i niedyskryminacji.

3. Dobór osób do projektu jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji.   
Rekrutacja będzie przeprowadzona w oparciu o zasadę równości szans kobiet i mężczyzn (równy dostęp do obu płci), a także o zasadę równych szans i niedyskryminacji.

Rodzice będą mogli uzyskać informacje o możliwości wzięcia udziału w projekcie poprzez: rozmieszczone ulotki oraz plakaty na terenie Gminy Jakubów, informacje zamieszczone m.in. na stronie internetowej Gminy Jakubów oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jakubów.

**Narzędzia rekrutacyjne będą zawierać szczegółowe informacje zachęcające do udziału w projekcie osoby chcące powrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka, osoby pozostające bez pracy, chcące znaleźć pracę dzięki wskazaniu korzyści związanej z kontynuacją aktywności zawodowej oraz osoby pracujące, którym udział w projekcie pozwoli na podtrzymanie zatrudnienia.**

Rekrutacja rozpocznie się w okresie 1 – 30 kwietnia 2021 rokui przeprowadzona będzie przez Dyrektora Żłobka.

**Dokumenty rekrutacyjne** (dostępne i składane w biurze projektu):

**- deklaracja udziału w projekcie,**

**- zgoda na przetwarzanie danych osobowych,**

**- formularz rekrutacyjny,**

**- wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka,**

**- oświadczenie opiekuna o pozostawaniu w trudnej sytuacji na rynku pracy z uwagi na konieczność opieki nad dzieckiem do lat 3**

**- zaświadczenie o urlopie wychowawczym/ macierzyńskim/rodzicielskim**

**- zaświadczenie o zatrudnieniu**

**- inne niezbędne dokumenty potwierdzające m.in. *zaświadczenia z PUP o statusie osoby bezrobotnej, zaświadczenia z ZUS, poświadczenia pracodawcy.***

4. O zakwalifikowaniu do projektu Dyrektor Żłobka powiadamia rodzica. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji uzupełniającej poprzedzoną akcją informacyjno-promocyjną poszerzoną o dodatkowe działania m.in.: plakaty, ulotki.

6. Prace zespołu rekrutacyjnego zostaną udokumentowane protokołem.

7. Zostanie utworzona lista uczestników oraz lista rezerwowa.

**Wójt**

**/-/ Hanna Wocial**

/podpis/